

PROCESO PRACTICAS N° 014-2021

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE MODALIDADES FORMATIVAS DE:

Código: PP-OTIGD
Tipo de Modalidad: MIXTO
Unidad Orgánica: OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y GOBIERNO DIGITAL

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de Dos (02) Practicantes Profesionales – egresados de la especialidad de Ingeniería de Sistemas o, Ingeniería Informática o Ingeniería de Software o afines

2. Dependencia, unidad de organización solicitante

Oficina de Tecnologías de la Información y Gobierno Digital

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Comité de Selección y Unidad de Recursos Humanos

4. Base legal

- Decreto Supremo N° 083-2019-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1401 “Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público”.
- Decreto Legislativo N° 1401 “Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público”.
- Resolución Ministerial N°09-2007-TR, que dicta disposiciones complementarias para el registro de planes y programas, y aprueba modelos y formatos sobre modalidades formativas laborales.
- Demás disposiciones que regulen las modalidades formativas.

II. PERFIL DEL PRACTICANTE

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Indispensable (haber realizado prácticas pre profesionales)
Competencias	Analítico, comunicativo, proactivo y con capacidad para trabajar en equipo
Formación Profesional	Egresado de la especialidad de la especialidad de Ingeniería de Sistemas o, Ingeniería Informática o Ingeniería de Software o afines
Estudios complementarios	Programación PHP a nivel Básico. Word, Excel y Power Point a nivel intermedio
Conocimientos	Conocimientos en afines al puesto.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones por desarrollar:

- a. Apoyar en el análisis de los sistemas de información.



- b. Apoyar en la documentación de los sistemas de información.
- c. Apoyar en el mantenimiento de sistemas de información.
- d. Apoyar en la atención informática a usuarios de la institución.
- e. Apoyar en el registro, atención y seguimiento de las solicitudes de servicios de tecnologías de la información.
- f. Otras actividades afines a su formación.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av, Paseo de la República 3285 San Isidro
Duración del convenio	Inicio: 01/09//2021 Término: 31/12/2021
Modalidad de la actividad	Mixto (Podrá variar conforme necesidades institucionales).
Subvención económica	S/. 930.00 (Novecientos treinta con 00/100 soles)
Otras condiciones esenciales del convenio	De resultar Ganador, no deberá estar activo en el AIRHSP en otra Entidad en la fecha de inicio de su convenio. Afiliación a seguro de salud que determine la entidad.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la Convocatoria	03/08/2021	
2	Publicación del proceso en la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR (TALENTO PERÚ)	04/08/2021 al 17/08/2021	
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la convocatoria en la Web.	Del 04/08/2021 al 17/08/2021	
4	Presentación de la documentación acreditada y declaraciones juradas, conforme bases (formato "curriculum vitae" formato de declaración jurada, etc). Remitir al siguiente correo electrónico institucional: presentacioncv@jni.gob.pe , en el siguiente horario:	18/08/2021 Hora: de 8:00 a.m. a 16:45 p.m.	
EVALUACIONES			
5	Verificación del cumplimiento de requisitos.	19 y 20 /08/2021	
6	Publicación de resultados para la Entrevista Personal. PAGINA WEB-JNJ	23/08/2021	
7	Entrevista Personal vía virtual	24/08/2021	
8	Publicación de Resultado Final en la Página Web.	26/08/2021	
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONVENIO			
9	Suscripción del Convenio	Hasta dentro de los 3 días hábiles desde la publicación de resultados finales.	