Junta Nacional
de Justicia

Jefatura del Área de Registro de Información Funcional

REGISTRO DE ACTAS DE JURAMENTACIÓN DE MAGISTRADOS DE PRIMER NIVEL

GUÍA DE USUARIO

Contenido

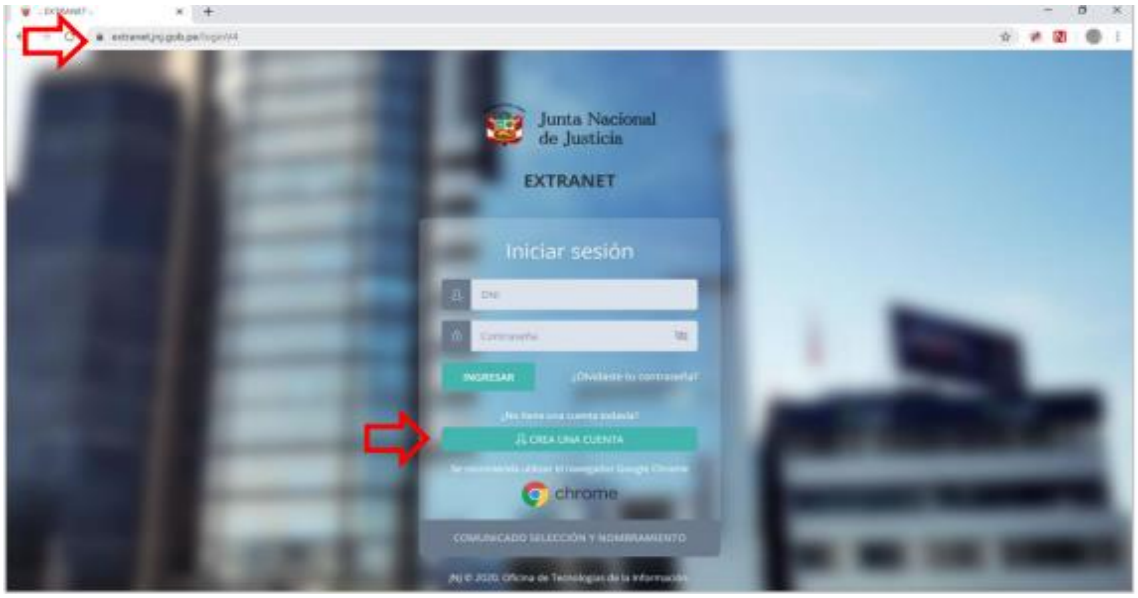
1. ACCESO A EXTRANET DE LA JNJ: 2
1.1INGRESO: 2
1.2 VERIFICACIÓN DE USUARIO: 3

2. MÓDULO DE REGISTRO DE ACTAS DE JURAMENTACIÓN:.....3

1. ACCESO A EXTRANET DE LA JNJ:

1.1 INGRESO:

Para realizar el registro de actas de juramentación, acceda al siguiente enlace: https://extranet.jnj.gob.pe. Se recomienda utilizar el navegador Google Chrome.

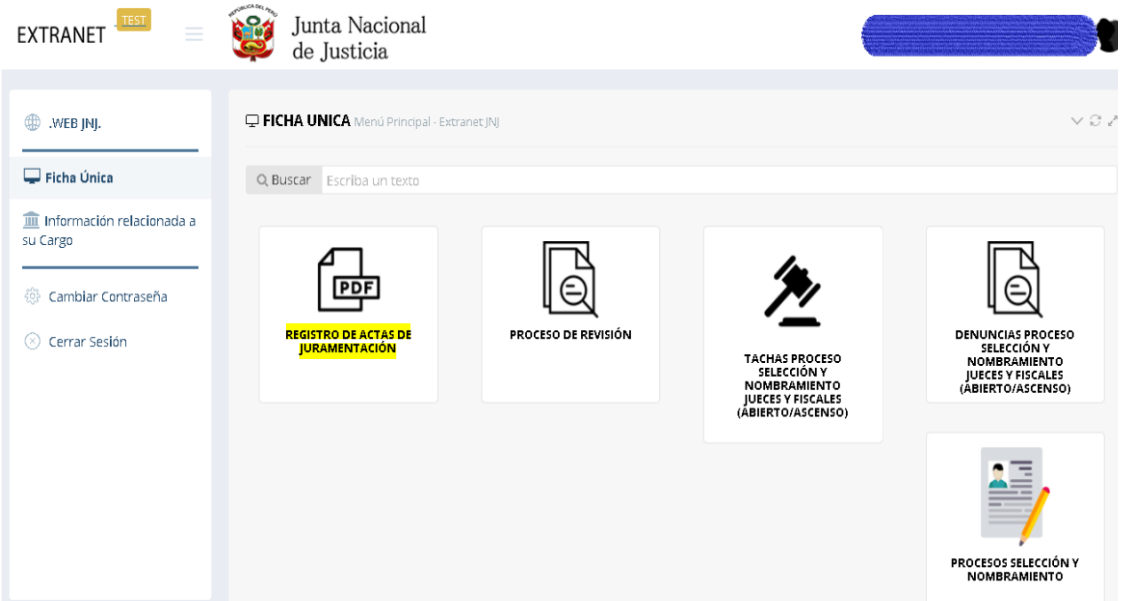


Nota: También se puede acceder por la página web de la Junta Nacional de Justicia, dando clik en la pestaña de Ficha Única de Magistrado, asimismo se recomienda utilizar el navegador Google Chrome, para un fácil acceso.

1.2 VERIFICACIÓN DE USUARIO:

Para ingresar a la extranet, escriba su “Usuario” (número de DNI) y “Contraseña”. Después de registrar los datos solicitados, haga click en el botón Ingresar.

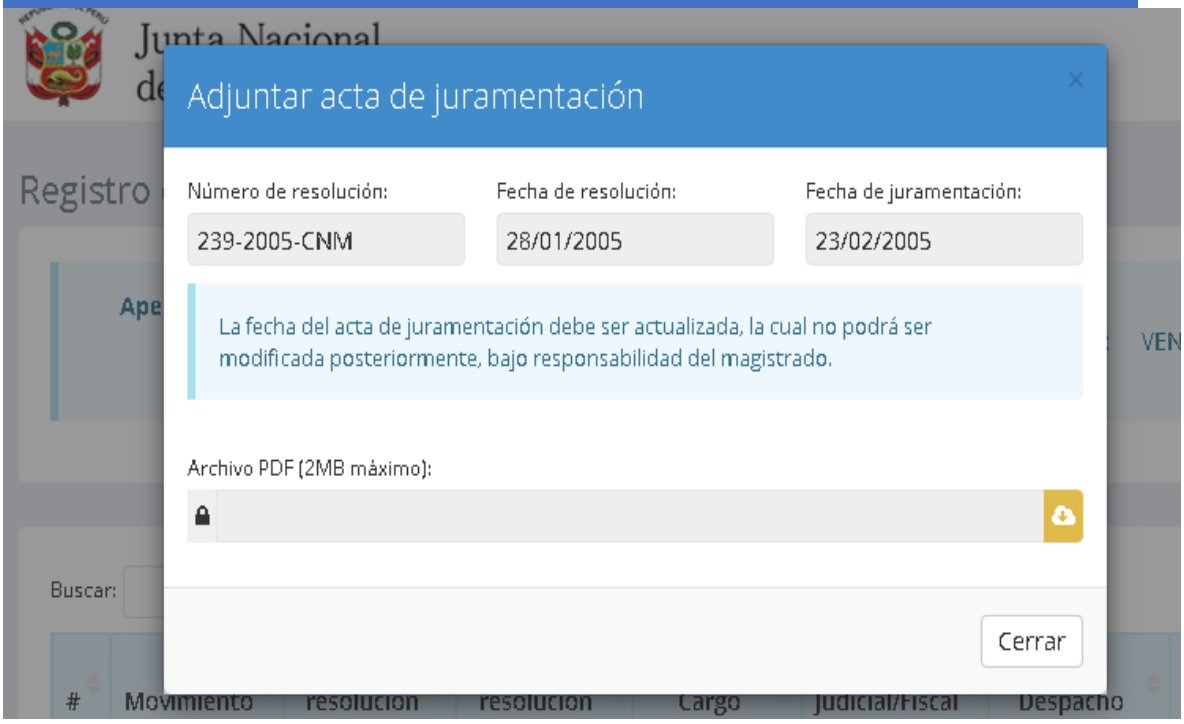
Luego de ingresar a la extranet, seleccione el ícono denominado módulo de Registro de Actas de Juramentación.



2. MÓDULO DE REGISTRO DE ACTAS DE JURAMENTACIÓN

El magistrado debe registrar la fecha de juramentación, la cual puede ser ingresada o actualizada, y adjuntar el acta en archivo PDF.

Jefatura del Área de Registro de Información Funcional



San Isidro, enero 2022.