



Junta Nacional de Justicia



Firma Digital

Firmado digitalmente por NUÑEZ MARISCAL Katia Maria Del Carmen FAU 20194484365 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 05.12.2025 17:02:43 -05:00

San Isidro, 05 de Diciembre del 2025

RESOLUCION N° 000160-2025-DG/JNJ

VISTOS:

El Informe N° 001036-2025-AAUTD/JNJ del Área de Atención al Usuario, Trámite Documentario y Archivo; el Informe N° 000268-2025-OPM/JNJ de la Oficina de Planeamiento y Modernización; y el Informe N° 000578-2025-OAJ/JNJ de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Mediante la Ley N° 25323 se crea el Sistema Nacional de Archivos, con la finalidad de integrar estructural, normativa y funcionalmente los archivos de las entidades públicas existentes en el ámbito nacional, mediante la aplicación de principios, normas, técnicas y métodos de archivo;

El artículo 10 del Reglamento de la Ley N° 25323, aprobado por Decreto Supremo N° 008-92-JUS, señala que son funciones del Archivo General de la Nación, entre otras, establecer los lineamientos de política nacional en materia de archivos, así como formular y emitir las normas técnicas sobre organización y funcionamiento de los archivos públicos a nivel nacional;

El literal e) del Título IX de la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA, "Norma para la Valoración Documental en la Entidad Pública", aprobada por Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN-J, define al Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA), como un documento de gestión archivística que determina las agrupaciones documentales (fondo, sección y serie) y establece los valores y períodos de retención de cada una de las series documentales del Archivo de Gestión, conformado por la Ficha Técnica de Series Documentales (FTSD) y la Tabla de Retención de Documentos Archivísticos (TRDA);

El numeral 5.4 del Título VI de la citada Directiva, señala que el Comité Evaluador de Documentos es el encargado de revisar, validar y aprobar la identificación, el nombre, el valor y el periodo de retención de cada serie documental que compone el Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA);

El numeral 7.4.13 del Título VII de la citada Directiva establece que la entidad aprueba y oficializa el Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA) mediante resolución de la más alta autoridad y oficia al Archivo General de la Nación (AGN) remitiendo copia de la resolución y del PCDA aprobado;

Mediante Resolución N° 115-2024-DG/JNJ se aprobó el Plan Anual de Trabajo Archivístico de la Junta Nacional de Justicia 2025, en virtud de la Resolución N° 001-2024-P-JNJ que delegó en la Dirección General la aprobación de dicho plan, el cual establece como actividad, el formalizar y aplicar el Programa de Control de Documentos Archivísticos de la Junta Nacional de Justicia, de acuerdo a su cronograma de actividades archivísticas prioritarias y complementarias de la Junta Nacional de Justicia 2025;



Firma Digital

Firmado digitalmente por
SIFUENTES DEL MAR Rafael
Nicolas FAU 20194484365 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 05.12.2025 17:01:45 -05:00



Firma Digital

Firmado digitalmente por ALVAREZ
QUISPE Mario Alejandro FAU
20194484365 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 05.12.2025 16:57:07 -05:00



Firma Digital

Firmado digitalmente por
CAURACURI PINO Jennifer Edith
FAU 20194484365 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 05.12.2025 16:55:23 -05:00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Junta Nacional de Justicia, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.jnj.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando la siguiente clave: CFAKHUT

Av. Paseo de la República 3285
San Isidro, Lima, Perú
Central: (511) 202-8080
www.gob.pe/jnj



Junta Nacional de Justicia

Siendo que mediante Resolución N° 019-2025-P-JNJ se ha ratificado la delegación a la Dirección General para la aprobación del Plan Anual Archivístico; que la actividad de formalizar y aplicar el Programa de Control de Documentos Archivísticos de la Junta Nacional de Justicia deriva del citado Plan Anual de Trabajo Archivístico; y estando a que la Dirección General es la máxima autoridad administrativa de la Junta Nacional de Justicia, conforme lo dispuesto en el artículo 16 del Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; le corresponde emitir el acto administrativo que apruebe el "Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA) de la Junta Nacional de Justicia";

Con el informe de vistos, el Área de Atención al Usuario, Trámite Documentario y Archivo propone el Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA) de la Junta Nacional de Justicia, con el objetivo de establecer las categorías documentales (fondo, sección y serie) y fijar los valores y los tiempos de conservación correspondientes a cada serie documental dentro del Archivo de Gestión;

Mediante los informes de vistos, la Oficina de Planeamiento y Modernización, y la Oficina de Asesoría Jurídica emiten opinión favorable a la aprobación del Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA) de la Junta Nacional de Justicia, por encontrarse conforme al marco normativo vigente;

De conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA "Norma para la Valoración Documental en la Entidad Pública", aprobada por Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J; el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; la Resolución N° 019-2025-P-JNJ; y con el visado de los jefes de las Oficinas de Planeamiento y de Modernización y de Asesoría Jurídica, así como de la Coordinadora del Área de Atención al Usuario, Trámite Documentario y Archivo;

SE RESUELVE:

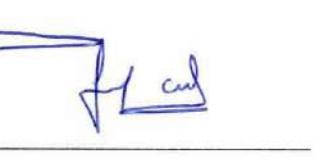
Artículo 1.- Aprobar el Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA) de la Junta Nacional de Justicia, el que como anexo forma parte de la presente resolución.

Artículo 2.- Encargar al Área de Atención al Usuario, Trámite Documentario y Archivo, la aplicación y el seguimiento del programa aprobado en el artículo precedente.

Artículo 3.- Disponer la publicación de la presente resolución en el Portal de Transparencia de la página electrónica y en el Portal Institucional de la Junta Nacional de Justicia (www.gob.pe/jnj).

Regístrese, comuníquese y publíquese.

(documento firmado digitalmente)
KATIA MARIA DEL CARMEN NUÑEZ MARISCAL
DIRECTORA GENERAL
JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 1			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
PRESIDENCIA	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
PRESIDENCIA	RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA	PRE/001	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años 30
Serie documental que contienen los documentos que reflejan los actos administrativos, resolutivos y/o actos de administración que emite la Presidencia en el ámbito de sus competencias.		Archivo de Gestión (AG)	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo Central (AC)	
Resoluciones.			
3.3 Frecuencia de servicio	Alta () Media () Baja (X) Nula ()		
3.4 Marco normativo	Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.		
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED		
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica		
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados		
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 2

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

PRESIDENCIA

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

PRESIDENCIA

2.2 Nombre de la serie

DECRETOS

2.3 Código

PRE/002

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por los decretos que emite la Presidencia en donde se establecen directrices sobre la gestión institucional, en el marco de sus funciones.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

3.2 Tipos Documentales que la integran

Decretos

4.1 Valor de la serie documental

4.2 Periodos de Retención

4.3 Total de Años

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

T

5

5

10

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoría Jurídica

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC




ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 3

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización PRESIDENCIA	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección PRESIDENCIA	2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA	2.3 Código PRE/003	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Presidencia en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) Archivo Central (AC)	4.3 Total de Años 3 7
3.2 Tipos Documentales que la integran Memorandum, carta, informe, oficio y otros.		4	
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			
3.5 Accesibilidad Público			
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD		Funcionario responsable de documentos evaluados	
		Jefe del AC	
		Agosto, 2025.	


Presidente del CED
Asesoría Jurídica
Funcionario responsable de documentos evaluados

Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 4				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización PROCURADURÍA PÚBLICA		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección PROCURADURÍA PÚBLICA		2.2 Nombre de la serie LEGAJOS Y/O FALSOS EXPEDIENTES	2.3 Código PP/001	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición Serie documental que comprende documentos de las actuaciones procesales, tramitación y seguimiento hasta la culminación de las demandas y denuncias iniciadas por la JNJ o en contra de la JNJ. Consta de legajos Civiles, Penales, Constitucionales, Arbitrales, Administrativos, Quejas funcionales, Laborales, Contencioso - Administrativo, Sustitución procesal, conciliaciones.		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.2 Tipos Documentales que la integran Notificaciones de autoridades judiciales, fiscales y administrativas, escritos, memorandum, oficios, resoluciones, cartas, informes, correos, CDs, hojas de envío y proveidos.		4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención 5	4.3 Total de Años 25
3.3 Frecuencia de Servicio Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1326 - Decreto Legislativo que Reestructura el Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado y Crea la Procuraduría General del Estado. Decreto Supremo N° 018-2019-JUS que reglamenta el Decreto Legislativo N° 1326.				
3.5 Accesibilidad CONFIDENCIAL		 Presidente del CED		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)		 Asesoría Jurídica		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.				


 Funcionario responsable documentos evaluados


 Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 5

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización PROCURADURÍA PÚBLICA		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección PROCURADURÍA PÚBLICA		2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA	2.3 Código PP/002
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Procuraduría Pública en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.2 Tipos documentales que las integran Memorandos, Oficios, Informes, Cartas, Correos.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 5 Archivo Central (AC) 5
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()		4.3 Total de Años 10	
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1326 - Decreto Legislativo que Reestructura el Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado y Crea la Procuraduría General del Estado. Decreto Supremo N° 018-2019-JUS que reglamenta el Decreto Legislativo N° 1326.			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.			


 Presidente del CED


 Asesoría Jurídica


 Funcionario responsable documentos evaluados


 Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 6

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

SECRETARÍA GENERAL

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

SECRETARÍA GENERAL

2.2 Nombre de la serie

RESOLUCIONES DEL PLENO

2.3 Código

SG/001

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por las resoluciones que materializan los acuerdos del pleno sobre alguna de las funciones constitucionales y legales de la Junta Nacional de Justicia.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Resoluciones.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Resolución 005-2020-JNJ que aprueba el reglamento del Pleno de la Junta Nacional de Justicia.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel () Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

Presidente del CED

Asesoria Jurídica

MFJ

H. And

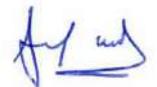
Funcionario responsable de documentos evaluados

Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 7

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización SECRETARÍA GENERAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección SECRETARÍA GENERAL	2.2 Nombre de la serie ACTAS DE SESIONES DEL PLENO	2.3 Código SG/002		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por las actas de sesiones del Pleno ordinaria y extraordinaria de la Junta Nacional de Justicia en donde se deja constancia de los acuerdos del pleno relacionados al ejercicio de las competencias constitucionales de la Entidad.	4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 29	4.3 Total de Años 1 30	
3.2 Tipos Documentales que la integran Actas.		Archivo Central (AC)		
3.3 Frecuencia de servicio Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. - Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Resolución 005-2020-JNJ que aprueba el reglamento del Pleno de la Junta Nacional de Justicia.	 Presidente del CED			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO				 Asesoría Jurídica
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)				 Jefe del AC
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.				Funcionario responsable documentos evaluados

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 8

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
SECRETARÍA GENERAL	CONVENIOS	SG/003

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
Serie documental conformada por los convenios suscritos con instituciones públicas y privadas a nivel nacional e internacional en el marco de las funciones delegadas a la Junta Nacional de Justicia.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	29	1	30
Convenios.				

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media (X) Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable de documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 9

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
SECRETARÍA GENERAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
SECRETARÍA GENERAL	CORRESPONDENCIA	SG/004

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Secretaría General en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	T	4	3	7
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Memorandum, carta, informe, solicitudes y oficios.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

- Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
- Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
- TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel () Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoría Jurídica

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC




ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 10

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES

2.2 Nombre de la serie

EXPEDIENTES DE PLAZAS VACANTES

2.3 Código

DSN/001

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por la información remitida del Ministerio Público y Poder Judicial de las plazas vacantes de jueces y fiscales, jefe de la ONPE, jefe de la RENIEC y Autoridad Nacional de Control actualmente.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

3.2 Tipos Documentales que la integran

Expedientes conformados por Oficios, Informes.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media (X) Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso.

Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



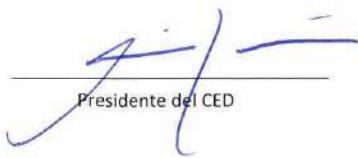
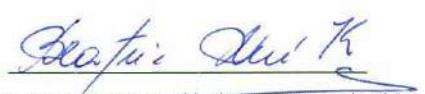
Presidente del CED



Asesoría Jurídica


Funcionario responsable documentos
evaluados


Jefe del AC

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 11				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización DIRECCION DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección DIRECCION DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES		2.2 Nombre de la serie EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES	2.3 Código DSN/002	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición <p>Serie documental conformada por la información procesada de los postulantes, así como de los procedimientos conexos derivados del proceso de selección de Jueces. Incluye las tachas presentadas contra los postulantes y la fiscalización posterior a la documentación de los jueces nombrados. Así como las grabaciones de las entrevistas personales, exposición de estudio del caso, exposición del plan de trabajo. Remitidas por el Área de Comunicación e Imagen. Copiadas en un repositorio a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Gobierno Digital.</p>		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.2 Tipos Documentales que la integran Expedientes conformados por Formato de tacha, Quejas y/o Denuncias, Informes, Cartas, Solicitudes, Oficios.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención 4	4.3 Total de Años 3
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.4 Marco normativo				
-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. -Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. -Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. -TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. -Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso. -Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.				
3.5 Accesibilidad PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.				
		Presidente del CED		
		Asesoría Jurídica		
		Jefe del AC		
Funcionario responsable documentos evaluados				

ANEXO N° 01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 12				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión		
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES		EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE FISCALES	DSN/003	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por la información procesada de los postulantes, así como de los procedimientos conexos derivados del proceso de selección de Fiscales. Incluye las tachas presentadas contra los postulantes y la fiscalización posterior a la documentación de los Fiscales nombrados. Así como las grabaciones de las entrevistas personales, exposición de estudio del caso, exposición del plan de trabajo. Remitidas por el Área de Comunicación e Imagen. Copiadas en un repositorio a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Gobierno Digital.		4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
3.2 Tipos Documentales que la integran		T	4	3
Expedientes conformados por Formato de tacha, Quejas y/o Denuncias, Informes, Cartas, Solicitudes, Oficios.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo				
-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.				
-Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.				
-Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.				
-TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.				
-Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso.				
-Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

Ficha N° 13

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFE DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONTROL DEL MINISTERIO PÚBLICO	DSN/004

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION				4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
Serie documental conformada por la información procesada de los postulantes, así como de los procedimientos conexos derivados del proceso de selección de Jefes de la Autoridad Nacional de Control del Ministerio Público. Incluye las tachas presentadas contra los postulantes y la fiscalización posterior a la documentación de los Jefes nombrados. Así como las grabaciones de las entrevistas personales, exposición de estudio del caso, exposición del plan de trabajo. Remitidas por el Área de Comunicación e Imagen. Copiadas en un repositorio a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Gobierno Digital.	T	4	3	7	
3.2 Tipos Documentales que la integran					
Expedientes conformados por Formato de tacha, Quejas y/o Denuncias, Informes, Cartas, Solicitudes, Oficios.					
3.3 Frecuencia de servicio					
Alta () Media (X) Baja () Nula ()					

3.4 Marco normativo

-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 -Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 -Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 -TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 -Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso.
 -Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



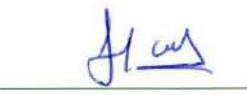
Asesoría Jurídica

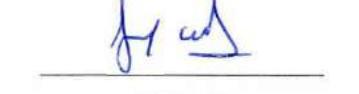
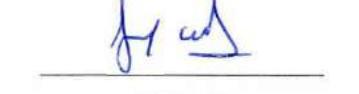
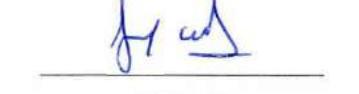


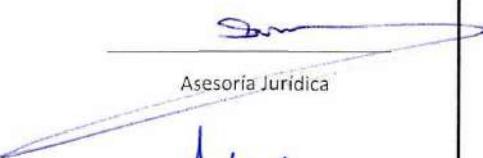
Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 14			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	2.2 Nombre de la serie EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFE DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONTROL DEL PODER JUDICIAL	2.3 Código DSN/005	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
3.1 Definición Serie documental conformada por la información procesada de los postulantes, así como de los procedimientos conexos derivados del proceso de selección de Jefes de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial. Incluye las tachas presentadas contra los postulantes y la fiscalización posterior a la documentación de los Jefes nombrados. Así como las grabaciones de las entrevistas personales, exposición de estudio del caso, exposición del plan de trabajo. Remitidas por el Área de Comunicación e Imagen. Copiadas en un repositorio a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Gobierno Digital.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 4	4.3 Total de Años Archivo Central (AC) 3
3.2 Tipos Documentales que la integran Expedientes conformados por Formato de tacha, Quejas y/o Denuncias, Informes, Cartas, Solicitudes, Oficios.			
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo -Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. -Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. -Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. -TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. -Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso. -Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO	 Presidente del CED		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Asesoria Jurídica		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.	 Jefe del AC		
<u>Fucionario responsable documentos evaluados</u>			

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)																		
Ficha N° 15																		
1. DATOS GENERALES																		
1.1 Región		1.2 Entidad																
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)																
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión																
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).																
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL																		
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código															
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES		EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFES DE LA ONPE	DSN/006															
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL																		
3.1 Definición																		
Serie documental conformada por la información procesada de los postulantes, así como de los procedimientos conexos derivados del proceso de selección de Jefes de la ONPE. Incluye las tachas presentadas contra los postulantes y la fiscalización posterior a la documentación de los Jefes nombrados. Así como las grabaciones de las entrevistas personales, exposición de estudio del caso, exposición del plan de trabajo. Remitidas por el Área de Comunicación e Imagen. Copiadas en un repositorio a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Gobierno Digital.																		
3.2 Tipos Documentales que la integran																		
Expedientes conformados por Formato de tacha, Quejas y/o Denuncias, Informes, Cartas, Solicitudes, Oficios.																		
3.3 Frecuencia de servicio																		
Alta () Media () Baja (X) Nula ()																		
3.4 Marco normativo																		
<p>-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>-Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>-Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>-TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>-Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso.</p> <p>-Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.</p>																		
3.5 Accesibilidad																		
PÚBLICO																		
3.6 Características Físicas del Documento																		
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()																		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD																		
Agosto, 2025.																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>4.1 Valor de la serie documental</th> <th>4.2 Periodos de Retención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T</td> <td>4</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td colspan="2">  Presidente del CED </td> <td>  Asesoria Jurídica </td> </tr> <tr> <td colspan="2">  Funcionario responsable documentos evaluados </td> <td>  Jefe del AC </td> </tr> </tbody> </table>					4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	T	4	3	 Presidente del CED		 Asesoria Jurídica	 Funcionario responsable documentos evaluados		 Jefe del AC
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años																
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención																	
T	4	3																
 Presidente del CED		 Asesoria Jurídica																
 Funcionario responsable documentos evaluados		 Jefe del AC																

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 16			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización DIRECCION DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección DIRECCION DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	2.2 Nombre de la serie EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFES DE LA RENIEC	2.3 Código DSN/007	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición Serie documental conformada por la informacion procesada de los postulantes, así como de los procedimientos conexos derivados del proceso de selección de Jefes de la RENIEC. Incluye las tachas presentadas contra los postulantes y la fiscalización posterior a la documentación de los Jefes nombrados. Así como las grabaciones de las entrevistas personales, exposición de estudio del caso, exposición del plan de trabajo. Remitidas por el Área de Comunicación e Imagen. Copiadas en un repositorio a cargo de la Oficina de Tecnología de la Información y Gobierno Digital.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención 4	4.3 Total de Años 3
3.2 Tipos Documentales que la integran Expedientes conformados por formato de tacha, Quejas y/o Denuncias, Informes, Cartas, Solicitudes, Oficios.	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo -Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. -Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. -Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. -TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. -Resolución N° 046-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso. -Resolución N° 047-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Acceso Abierto.	 Presidente del CED		
3.5 Accesibilidad PÚBLICO	 Asesoria Jurídica		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.	Funcionario responsable documentos evaluados		

ANEXO Nº 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 17			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES	CORRESPONDENCIA	DSN/008	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Dirección de Selección y Nombramiento en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	4	
Informes, Cartas, Solicituds, Oficios, Memorandos.			3
3.3 Frecuencia de servicio			7
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED		
-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.	 Asesoria Jurídica		
-Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.	 Jefe del AC		
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.	 Funcionario responsable documentos evaluados		
-TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 18

1. DATOS GENERALES											
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)										
1.3 Unidad de Organización DIRECCIÓN DE EVALUACION INTEGRAL Y RATIFICACION DE JUECES Y FISCALES	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).										
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL											
2.1 Sección DIRECCIÓN DE EVALUACION INTEGRAL Y RATIFICACION DE JUECES Y FISCALES	2.2 Nombre de la serie INFORMES PSICOLÓGICOS Y PSICOMÉTRICOS										
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL											
3.1 Definición Serie documental conformada por informes de salud mental de los jueces, juezas y fiscales comprendidos en los procedimientos de evaluación y ratificación. Incluye las evaluaciones psicológicas y psicométricas de jueces, juezas y fiscales.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2">4.2 Periodos de Retención</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>Archivo de Gestión (AG)</th> <th>Archivo Central (AC)</th> </tr> <tr> <td>P</td> <td>29</td> <td>1</td> <td>30</td> </tr> </table>	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	P	29	1	30
4.1 Valor de la serie documental			4.2 Periodos de Retención			4.3 Total de Años					
		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)								
P		29	1	30							
3.2 Tipos Documentales que la integran Informes.											
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()											
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. -TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Resolución 260-2020-JNJ que aprueba el reglamento de Evaluación Integral y Ratificación de Jueces y Juezas del Poder Judicial y Fiscales del Ministerio Público.											
3.5 Accesibilidad PRIVADO	 Presidente del CED	 Asesoría Jurídica									
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()	 Funcionario responsable documentos evaluados	 Jefe del AC									
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.											

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 19			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES	INFORMES INDIVIDUALES DE EVALUACIÓN	DER/002	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Serie documental conformada por informes individuales de evaluación generados en los procedimientos de evaluación y ratificación, correspondientes a los jueces, juezas y fiscales de todos los niveles del Poder Judicial y del Ministerio Público.		Archivo de Gestión (AG)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	29	1
Oficios, Memorandum, Informes, Solicitudes, Formatos de información curricular.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.	 Presidente del CED		
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.	 Asesoría Jurídica		
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.	 Funcionario responsable documentos evaluados		
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.	 Jefe del AC		
Resolución 260-2020-JNJ que aprueba el reglamento de Evaluación Integral y Ratificación de Jueces y Juezas del Poder Judicial y Fiscales del Ministerio Público.			
3.5 Accesibilidad			
PRIVADO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 20

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.3 Unidad de Organización

DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES

2.2 Nombre de la serie

EXPEDIENTES DE MUESTRAS DE CALIDAD DE LAS DECISIONES Y GESTIÓN DE LOS PROCESOS

2.3 Código

DER/003

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por las copias de las muestras de calidad argumentativa de las decisiones con datos suprimidos de sentencias, resoluciones, actas, disposiciones, requerimientos, entre otros. Así como, copias certificadas de muestras de gestión de los procesos conformados por expedientes judiciales y carpetas fiscales de magistrados comprendidos en los procedimientos de evaluación y ratificación.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Expedientes formados por Sentencias, Resoluciones, Actas, Carpetas fiscales, Expedientes.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media (X) Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Resolución 260-2020-JNJ que aprueba el reglamento de Evaluación Integral y Ratificación de Jueces y Juezas del Poder Judicial y Fiscales del Ministerio Público.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

4.2 Periodos de Retención

4.1 Valor de la serie documental

Archivo de Gestión (AG)

Archivo Central (AC)

4.3 Total de Años

T

10

5

15



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 21			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES	INFORMES DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	DER/004	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	4.3 Total de Años
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
Serie conformada por los Informes de Organización del Trabajo que presentan los jueces, juezas y fiscales a través de la mesa de partes física, mesa de partes virtual y de la Ficha Unica del Magistrado.	T	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
3.2 Tipos Documentales que la integran			
Informes.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.	 Presidente del CED		
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.	 Asesoría Jurídica		
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.	 Jefe del AC		
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01

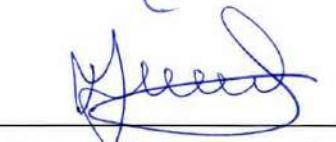
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 22

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES		2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA	2.3 Código DER/005
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Dirección de Evaluación Integral y Ratificación en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.2 Tipos Documentales que la integran Oficios, Memorandum, Informes, Solicitudes.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Períodos de Retención
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()			Archivo de Gestión (AG) 4
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Resolución 260-2020-JNJ que aprueba el reglamento de Evaluación Integral y Ratificación de Jueces y Juezas del Poder Judicial y Fiscales del Ministerio Público.		4.3 Total de Años 8	
3.5 Accesibilidad PÚBLICO		 Presidente del CED	
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()		 Asesoría Jurídica	
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.		 Jefe del AC	

ANEXO N° 01

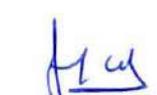
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 23				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNJ y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES	EXPEDIENTES DE DENUNCIAS	DPD/001		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
Serie documental conformada por los Expedientes de Denuncias presentadas por los ciudadanos contra Jueces y/o Fiscales, Jefe de la ONPE o del RENIEC, Jefe de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial o del Ministerio Público.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	15	15	30
Escritos del administrado, decretos, autos, resoluciones, cédulas y constancias de notificación, memorandos, oficios, informes y razones.				
3.3 Frecuencia de servicio	Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)			
3.4 Marco normativo	<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>Resolución N° 008-2020-JNJ, que aprueba el reglamento de Procedimientos Disciplinarios de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p>			
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED			
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica			
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados			
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)	 Jefe del AC			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 24

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES	EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS	DPD/002	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los expedientes de los procedimientos disciplinarios seguidos contra los jueces/juezas y fiscales de todos los niveles, especialidades y condición, contra los/las Jefes de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial y del Ministerio Público; así como el/la Jefe de la Oficina Nacional de Procesos Electorales y el/la Jefe del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil que incurran en faltas de carácter disciplinario. Los expedientes de procedimientos disciplinarios pueden ser de tres tipos: ordinarios, abreviados e inmediatos.			
3.2 Tipos Documentales que la integran	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Pedidos de destitución, escritos del investigado, resoluciones, autos, decretos, cédulas y constancias de notificación, constancias de diligencias, memorandos, oficios, informes y razones.	P	15	15
3.3 Frecuencia de servicio	30		
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)			
3.4 Marco normativo	Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Resolución N° 008-2020-JNJ, que aprueba el reglamento de Procedimientos Disciplinarios de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.		
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED		
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica		
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados		
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)	 Jefe del AC		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 25

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.3 Unidad de Organización

DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES

2.2 Nombre de la serie

EXPEDIENTES DE INVESTIGACIONES PRELIMINARES

2.3 Código

DPD/003

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por los expedientes de Investigaciones preliminares instauradas contra los jueces/juezas y fiscales de todos los niveles, especialidades y condición, así como contra los/las Jefes de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial y del Ministerio Público; y el/la Jefe de la Oficina Nacional de Procesos Electorales y el/la Jefe del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil que incurran en faltas de carácter disciplinario.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Resoluciones, decretos, autos, escritos del investigado, cédulas y constancias de notificación, constancias de diligencias, memorandos, oficios, informes y razones.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Resolución N° 008-2020-JNJ, que aprueba el reglamento de Procedimientos Disciplinarios de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel () Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
P	15	15	30



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 26

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES	2.2 Nombre de la serie EXPEDIENTES POR SENTENCIADOS	2.3 Código DPD/004		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición Serie documental conformada por casos de sentencia o reserva de fallo condenatorio consentidas y/o ejecutoriados, por la comisión de delito doloso impuestas a los jueces y juezas y fiscales de todos los niveles, los/las Jefes de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial y del Ministerio Público; y el/la Jefe de la Oficina Nacinal de Procesos Electorales y el/la Jefe del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años	
3.2 Tipos Documentales que la integran Sentencias, informes, razones, oficios, resoluciones, decretos, escritos, memorando, cédulas y constancias de notificación.	4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 15 Archivo Central (AC) 15		
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()			30	
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Resolución N° 008-2020-JNJ, que aprueba el reglamento de Procedimientos Disciplinarios de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.	 Presidente del CED			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO	 Asesoria Jurídica			
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Funcionario responsable documentos evaluados			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.	 Jefe del AC			

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 27

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES

1.2 Entidad

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES

2.2 Nombre de la serie

CORRESPONDENCIA

2.3 Código

DPD/005

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Dirección de Procedimientos Disciplinarios de Jueces y Fiscales en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Oficios, Memorandum, Memorandum Múltiples, Informes, Solicitudes, Cargos, Hojas de envío, Proveidos, Actas, Constancias.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Resolución N° 008-2020-JNJ, que aprueba el reglamento de Procedimientos Disciplinarios de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

4.1 Valor de la serie documental

T

4.2 Periodos de Retención

4

Archivo de Gestión (AG)

3

Archivo Central (AC)

4.3 Total de Años

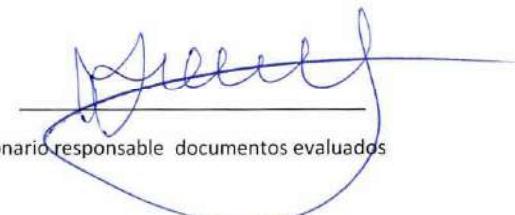
7



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 28

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMÁGEN	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMÁGEN	ATENCIÓNES PROTOCOLARES	ACI/001
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención
Serie documental que comprende documentos que se crean para la organización de eventos y actos oficiales de la JNJ.	T	Archivo de Gestión (AG) 5
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo Central (AC) 5
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.		
3.3 Frecuencia de servicio		
Alta () Media () Baja (X) Nula ()		
3.4 Marco normativo		

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



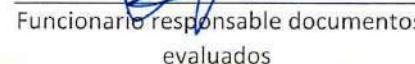
Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Jefe del AC



Funcionario responsable documentos evaluados

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 30				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMÁGEN	CORRESPONDENCIA	ACI/003		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años 7	
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por el Área de Comunicación e Imagen en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.		Archivo de Gestión (AG)		
3.2 Tipos Documentales que la integran Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.		4		
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()		3		
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.	 Presidente del CED			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO	 Asesoría Jurídica			
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Funcionario responsable de los documentos evaluados			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	 Jefe del AC			
Agosto, 2025.				

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 31

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.3 Unidad de Organización

ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL

2.2 Nombre de la serie

2.3 Código

EXPEDIENTES DE EXPEDICIÓN DE TÍTULOS DE JUECES,
JUEZAS Y FISCALES

ARIF/001

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por expedientes de expedición de títulos, emitidos según la función constitucional de la Junta Nacional de Justicia de extender a los jueces, juezas y fiscales el título oficial que los acredita como tales.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Expedientes.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media (X) Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Resolución N° 034-2020-JNJ, que aprueba el Reglamento de Expedición y Cancelación de Títulos de Jueces, Juezas y Fiscales.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

4.1 Valor de la serie documental

T

4.2 Periodos de Retención

5

Archivo de Gestión (AG)

Archivo Central (AC)

4.3 Total de Años

3

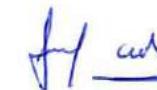
8



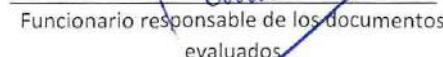
Presidente del CED



Asesoría Jurídica



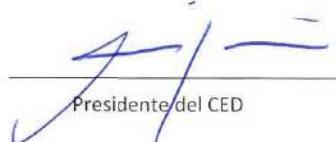
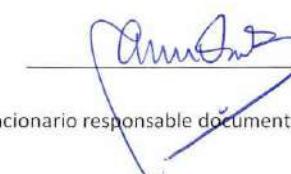
Jefe del AC



Funcionario responsable de los documentos evaluados

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 32				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	EXPEDIENTES DE CANCELACIÓN DE TÍTULOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES	ARIF/002		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Períodos de Retención		
Serie documental conformada por expedientes de cancelación de títulos, según la función constitucional de la Junta Nacional de Justicia que prevé los procedimientos a llevar a cabo ante la cancelación del título de juez, jueza y fiscales.	T	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Expedientes.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.		 Presidente del CED		
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.		 Asesoría Jurídica		
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.				
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.		 Jefe del AC		
Resolución N° 034-2020-JNJ, que aprueba el reglamento de Expedición y Cancelación de Títulos de Jueces, Juezas y Fiscales.				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO		 Funcionario responsable documentos evaluados		
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 33

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	2.2 Nombre de la serie EXPEDIENTES DE RATIFICACIÓN Y NO RATIFICACIÓN DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES, JEFE DE LA ONPE Y DEL RENIEC		
2.3 Código ARIF/003			
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición Serie conformada por los expedientes de jueces, juezas y fiscales, jefe de la ONPE y del RENIEC, ratificados y no ratificados por la Dirección de Evaluación y Ratificación, como resultado del procedimiento de evaluación integral y ratificación.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 10 Archivo Central (AC) 2	4.3 Total de Años 12
3.2 Tipos Documentales que la integran Expedientes.			
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. Resolución N° 260-2020-JNJ, que aprueba el Reglamento de Procedimiento de Evaluación Integral y Ratificación de Jueces y Juezas del Poder Judicial y Fiscales del Ministerio Público.			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



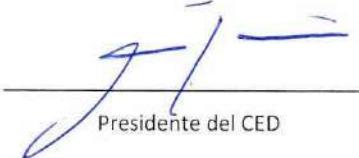
Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

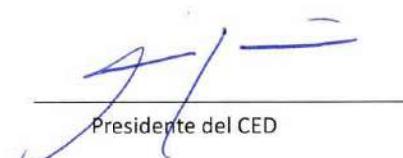
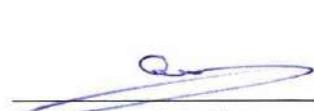
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 34			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	EXPEDIENTES DE EVALUACION PARCIAL DE DESEMPEÑO DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES, JEFE DE LA ONPE Y DEL RENIEC	ARIF/004	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie conformada por los expedientes de evaluacion parcial de desempeño de Jueces y juezas y fiscales, jefes de la ONPE y del RENIEC.			
3.2 Tipos Documentales que la integran	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Expedientes.		Archivo de Gestión (AG)	
3.3 Frecuencia de servicio	P	10	20
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo	<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> <p>Resolución N° 515-2022-JNJ, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Evaluación Parcial de Desempeño de jueces y juezas del Poder Judicial y fiscales del Ministerio Público.</p>		
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED		
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica		
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable de los documentos evaluados		
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

Ficha N° 35 1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL		2.2 Nombre de la serie EXPEDIENTES DE POSTULACIÓN DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES, JEFES DE LA ONPE, DEL RENIEC, DE LA ANCPY Y ANCMP NOMBRADOS	2.3 Código ARIF/005	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición Serie conformada por los expedientes de postulación de Jueces y Fiscales nombrados por la Dirección de Selección y Nombramiento, como resultado del concurso de acceso abierto y ascenso para los abogados, jueces, juezas y fiscales, jefes de la ONPE, del RENIEC y de las Autoridades Nacionales de Control del Ministerio Público y del Poder Judicial.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención 10	4.3 Total de Años 2 12
3.2 Tipos Documentales que la integran Expedientes.				
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. Resolución N° 140-2021-JNJ, que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales - Ascenso, y sus modificatorias. Resolución N° 047-2021-JNJ - que aprueba el Reglamento de concurso para la selección y nombramiento de jueces y fiscales - Acceso Abierto, y sus modificatorias. Resolución N° 036-2020-JNJ - que aprueba el Reglamento de Concurso para la selección y nombramiento de el /la Jefe/a de la ONPE y el jefe/a del Reniec. Resolución N° 046-2020-JNJ - que aprueba el Reglamento de Concursos para la Selección y Nombramiento de los/las Jefes(as) de la Autoridad Nacional de Control del Poder Judicial y del Ministerio Público, y sus modificatorias.		 Presidente del CED		
3.5 Accesibilidad PÚBLICO		 Asesoria Juridica		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()		 Jefe del AC		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.		 Funcionario responsable documentos evaluados		

ANEXO N° 01

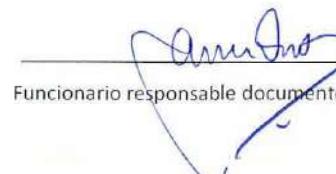
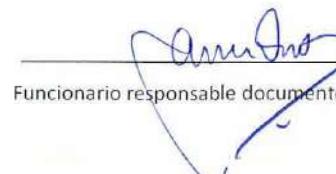
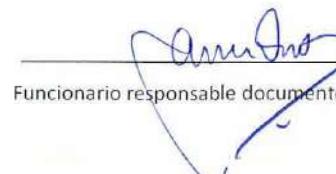
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 36		
1. DATOS GENERALES		
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL		
2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	2.2 Nombre de la serie QUEJAS Y DENUNCIAS CIUDADANAS	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		
3.1 Definición Serie documental conformada por las copias de Quejas y Denuncias presentadas por los ciudadanos contra los Jueces y Fiscales, Jefes de la ONPE y RENIEC y Autoridades Nacionales de Control del Ministerio Público y del Poder Judicial.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	4.3 Total de Años 10
3.2 Tipos Documentales que la integran Quejas y Denuncias.	4.1 Valor de la serie documental T	
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
3.4 Marco normativo		
 Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Resolución N° 008-2020-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Procedimientos Disciplinarios de la Junta Nacional de Justicia.	 Presidente del CED	
3.5 Accesibilidad PÚBLICO	 Asesoría Jurídica	
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Documentos evaluados Funcionario responsable	
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD		
Agosto, 2025.		

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 37

1. DATOS GENERALES <table border="1"> <tr> <td>1.1 Región</td> <td colspan="3">1.2 Entidad</td> </tr> <tr> <td>LIMA</td> <td colspan="3">JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)</td> </tr> <tr> <td>1.3 Unidad de Organización</td> <td colspan="3">1.4 Documento de Gestión</td> </tr> <tr> <td>ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL</td> <td colspan="3">Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).</td> </tr> </table>				1.1 Región	1.2 Entidad			LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).																																		
1.1 Región	1.2 Entidad																																																		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)																																																		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión																																																		
ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).																																																		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL <table border="1"> <tr> <td>2.1 Sección</td> <td>2.2 Nombre de la serie</td> <td colspan="2">2.3 Código</td> </tr> <tr> <td>ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL</td> <td>DESPLAZAMIENTOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES TITULARES Y NO TITULARES</td> <td colspan="2">ARIF/007</td> </tr> </table>				2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	DESPLAZAMIENTOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES TITULARES Y NO TITULARES	ARIF/007																																									
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código																																																	
ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	DESPLAZAMIENTOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES TITULARES Y NO TITULARES	ARIF/007																																																	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL <table border="1"> <tr> <td>3.1 Definición</td> <td colspan="3">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</td> </tr> <tr> <td>Serie documental conformada por las resoluciones de desplazamiento de los jueces, juezas y fiscales titulares y no titulares, los mismos que están conformados por designación, conclusión, rotación, destaque, entre otros.</td> <td rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental</td> <td colspan="2">4.2 Periodos de Retención</td> </tr> <tr> <td>3.2 Tipos Documentales que la integran</td> <td>Archivo de Gestión (AG)</td> <td>Archivo Central (AC)</td> <td rowspan="2">4.3 Total de Años</td> </tr> <tr> <td>Resoluciones, Oficios.</td> <td>T</td> <td>6</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3.3 Frecuencia de servicio</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alta () Media (X) Baja () Nula ()</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.4 Marco normativo</td> <td colspan="3"> Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. </td> </tr> <tr> <td>3.5 Accesibilidad</td> <td colspan="3">  Presidente del CED </td> </tr> <tr> <td>PÚBLICO</td> <td colspan="3">  Asesoría Jurídica </td> </tr> <tr> <td>3.6 Características Físicas del Documento</td> <td colspan="3">  Funcionario responsable documentos evaluados </td> </tr> <tr> <td>Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()</td> <td colspan="3">  Jefe del AC </td> </tr> <tr> <td>5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD</td> <td colspan="3">Agosto, 2025.</td> </tr> </table>				3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			Serie documental conformada por las resoluciones de desplazamiento de los jueces, juezas y fiscales titulares y no titulares, los mismos que están conformados por designación, conclusión, rotación, destaque, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		3.2 Tipos Documentales que la integran	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	4.3 Total de Años	Resoluciones, Oficios.	T	6	3	3.3 Frecuencia de servicio				Alta () Media (X) Baja () Nula ()				3.4 Marco normativo	Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED			PÚBLICO	 Asesoría Jurídica			3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados			Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC			5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025.		
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION																																																		
Serie documental conformada por las resoluciones de desplazamiento de los jueces, juezas y fiscales titulares y no titulares, los mismos que están conformados por designación, conclusión, rotación, destaque, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención																																																	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	4.3 Total de Años																																															
Resoluciones, Oficios.	T	6	3																																																
3.3 Frecuencia de servicio																																																			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()																																																			
3.4 Marco normativo	Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.																																																		
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED																																																		
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica																																																		
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados																																																		
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC																																																		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025.																																																		

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 38

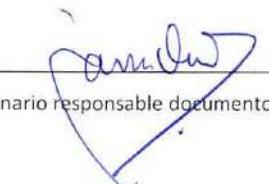
1. DATOS GENERALES <table border="1"> <tr> <td>1.1 Región LIMA</td> <td colspan="3">1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)</td> </tr> <tr> <td>1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL</td> <td colspan="3">1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).</td> </tr> </table>				1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).				
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)												
1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).												
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL <table border="1"> <tr> <td>2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL</td> <td>2.2 Nombre de la serie SANCIONES DISCIPLINARIAS DE JUECES, JUEZAS, FISCALES</td> <td>2.3 Código ARIF/008</td> </tr> </table>				2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	2.2 Nombre de la serie SANCIONES DISCIPLINARIAS DE JUECES, JUEZAS, FISCALES	2.3 Código ARIF/008							
2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	2.2 Nombre de la serie SANCIONES DISCIPLINARIAS DE JUECES, JUEZAS, FISCALES	2.3 Código ARIF/008											
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL <table border="1"> <tr> <td>3.1 Definición Serie documental conformada por las resoluciones de sanciones disciplinarias de los jueces, juezas y fiscales, proporcionados por el Poder Judicial y Ministerio Público.</td> <td colspan="3">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</td> </tr> <tr> <td>3.2 Tipos Documentales que la integran Resoluciones, Oficios.</td> <td rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental T</td> <td>4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 7</td> <td rowspan="2">4.3 Total de Años Archivo Central (AC) 3 10</td> </tr> <tr> <td>3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()</td> <td>Archivo Central (AC) 3</td> </tr> </table>				3.1 Definición Serie documental conformada por las resoluciones de sanciones disciplinarias de los jueces, juezas y fiscales, proporcionados por el Poder Judicial y Ministerio Público.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			3.2 Tipos Documentales que la integran Resoluciones, Oficios.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 7	4.3 Total de Años Archivo Central (AC) 3 10	3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()	Archivo Central (AC) 3
3.1 Definición Serie documental conformada por las resoluciones de sanciones disciplinarias de los jueces, juezas y fiscales, proporcionados por el Poder Judicial y Ministerio Público.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION												
3.2 Tipos Documentales que la integran Resoluciones, Oficios.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 7	4.3 Total de Años Archivo Central (AC) 3 10										
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()		Archivo Central (AC) 3											
3.4 Marco normativo <p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p>													
3.5 Accesibilidad <p>PÚBLICO</p>													
3.6 Características Físicas del Documento <p>Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()</p>													
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD <p>Agosto, 2025.</p>													



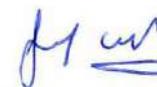
Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 39

1. DATOS GENERALES <table border="1"> <tr> <td>1.1 Región LIMA</td> <td>1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)</td> </tr> <tr> <td>1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL</td> <td>1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).</td> </tr> </table>				1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).				
1.1 Región LIMA	1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)										
1.3 Unidad de Organización ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).										
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL <table border="1"> <tr> <td>2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL</td> <td>2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA</td> <td>2.3 Código ARIF/009</td> </tr> </table>				2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA	2.3 Código ARIF/009					
2.1 Sección ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL	2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA	2.3 Código ARIF/009									
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL <table border="1"> <tr> <td>3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por el Área de Registro de Información Funcional en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.</td> <td colspan="2">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</td> <td rowspan="2">4.3 Total de Años 7</td> </tr> <tr> <td>3.2 Tipos Documentales que la integran Oficios, Memorandum, Informes, Cartas, Solicitudes.</td> <td>4.1 Valor de la serie documental T</td> <td>4.2 Periodos de Retención 4</td> <td>4.3 Total de Años 3</td> </tr> </table>				3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por el Área de Registro de Información Funcional en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años 7	3.2 Tipos Documentales que la integran Oficios, Memorandum, Informes, Cartas, Solicitudes.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención 4	4.3 Total de Años 3
3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por el Área de Registro de Información Funcional en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años 7								
3.2 Tipos Documentales que la integran Oficios, Memorandum, Informes, Cartas, Solicitudes.	4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención 4		4.3 Total de Años 3							
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula () 3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.											
3.5 Accesibilidad PÚBLICO											
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()											
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.											



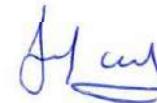
Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable de documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 40

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
DIRECCIÓN GENERAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
DIRECCIÓN GENERAL	RESOLUCIONES DE DIRECCIÓN GENERAL	DG/001

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
Serie documental que contienen los documentos que reflejan los actos administrativos, resolutivos y/o actos de administración que emite la Dirección General en el ámbito de sus competencias.	P	10	20	30
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Resoluciones.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				

3.4 Marco normativo

Ley N° 30 904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO CON LIMITACIONES

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

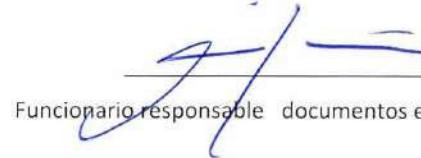
Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 41

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
DIRECCIÓN GENERAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
DIRECCIÓN GENERAL	CORRESPONDENCIA	DG/002

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Dirección General en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	4	3	7
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio y otros.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

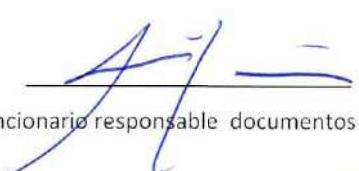
Agosto, 2025.



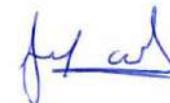
Presidente del CED



Asesoria Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 42

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

2.2 Nombre de la serie

INFORMES JURÍDICOS LEGALES

2.3 Código

OAJ/001

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental que comprende los informes jurídicos que expresan las opiniones legales sobre consultadas formuladas por las unidades de organización y la Alta Dirección en casos de dudas sobre el alcance jurídico-legal de los dispositivos legales y normativos vinculados a la Junta Nacional de Justicia.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Informes.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

4.1 Valor de la serie documental

Archivo de Gestión (AG)

Archivo Central (AC)

T

5

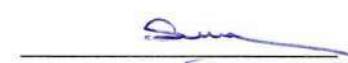
10

15

4.3 Total de Años



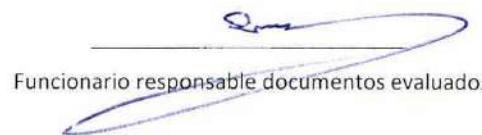
Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Jefe del AC



ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 43

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ASESORÍA JURÍDICA	CORRESPONDENCIA	OAJ/002

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Oficina de Asesoría Jurídica en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	2	5	7
Memorandum, carta, informe, oficio.				

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



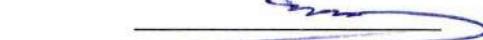
Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Jefe del AC



Funcionario responsable documentos evaluados

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

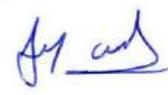
Ficha N° 44

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN		2.2 Nombre de la serie INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	2.3 Código OPM/001	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición Serie documental que comprende documentos que dan cuenta de la formulación de los Instrumentos de Gestión Reglamento de Organización y Funciones, Manual de Organización y Funciones y Manual de Perfiles de Puestos.		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.2 Tipos Documentales que la integran Reglamento, Manual.		4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 10 Archivo Central (AC) 20	4.3 Total de Años 30
3.3 Frecuencia de servicio Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo				
 Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y sus modificatorias. Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional". Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 53-2018-CEPLAN/PCD que aprueba la "Guía para el planeamiento institucional", y sus modificatorias.				
3.5 Accesibilidad PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (<input type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.				


 Presidente del CED

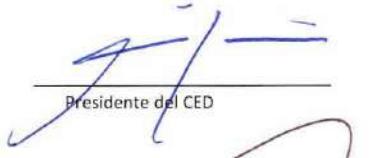
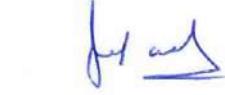

 Asesoría Jurídica


 Funcionario responsable documentos evaluados


 Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 45				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN		2.2 Nombre de la serie PLANES ESTRÁTÉGICOS INSTITUCIONAL	2.3 Código OPM/002	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición Serie documental compuesta por los instrumentos de planificación de la Institución, que plantea una visión estratégica y establece prioridades, objetivos, metas y requerimientos de recursos de las unidades orgánicas, en concordancia al Plan Nacional de Desarrollo.		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.2 Tipos Documentales que la integran Planes Estratégicos Institucionales.		4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 10 Archivo Central (AC) 20	4.3 Total de Años 30
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y sus modificatorias. Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional". Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 53-2018-CEPLAN/PCD que aprueba la "Guía para el planeamiento institucional", y sus modificatorias.				
3.5 Accesibilidad PÚBLICO		 Presidente del CED		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()		 Asesoria Juridica		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.				
 Funcionario responsable documentos evaluados		 Jefe del AC		

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 46

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN	PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONAL	OPM/003

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por los Instrumentos normativos de gestión institucional que expresa la programación de actividades operativas que se esperan alcanzar durante el año fiscal, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión gubernamental y la optimización en la utilización de los recursos presupuestales disponibles.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Planes Operativos Institucional.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media (X) Baja () Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019JUS.
 Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.
 Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y sus modificatorias.
 Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional".
 Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 53-2018-CEPLAN/PCD que aprueba la "Guía para el planeamiento institucional", y sus modificatorias.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
P	10	20	30

Presidente del CED

Asesoría Jurídica

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 47

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN	EVALUACIONES DE PLANES INSTITUCIONALES	OPM/004	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	4.3 Total de Años
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
Serie documental que se genera en el marco de la cumplimiento y evaluación de las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional (POI) y el Plan Estratégico Institucional (PEI).	T	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
3.2 Tipos Documentales que la integran			
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y sus modificatorias. Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional". Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 53-2018-CEPLAN/PCD que aprueba la "Guía para el planeamiento institucional", y sus modificatorias.	 Presidente del CED  Asesoría Jurídica		
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 48

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN

2.2 Nombre de la serie

GESTIÓN POR PROCESOS

2.3 Código

OPM/005

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental que comprende documentos generados para la planificación, organización, dirección y control de las actividades de trabajo de las diferentes unidades de organización, para satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos, así como cumplir los objetivos institucionales.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

3.2 Tipos Documentales que la integran

Ficha Técnica, Lineamientos, Guía Técnica, Manual Técnico.

4.2 Periodos de Retención

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

4.1 Valor de la serie documental

Archivo de Gestión (AG)

Archivo Central (AC)

4.3 Total de Años

T

5

5

10

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de uestos y sus modificatorias.
 Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y sus modificatorias.
 Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional".
 Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 53-2018-CEPLAN/PCD que aprueba la "Guía para el planeamiento institucional", y sus modificatorias.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO



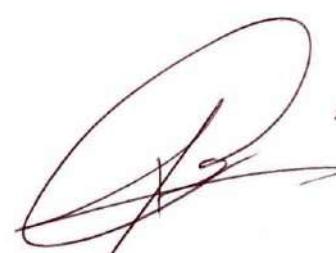
Presidente del CED



Asesoria Jurídica

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()



Funcionario responsable documentos evaluados



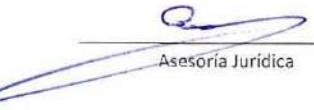
Jefe del AC

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 49				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN	CORRESPONDENCIA	OPM/006		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Oficina de Planeamiento y Cooperación Técnica en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.		Archivo de Gestión (AG)		
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo Central (AC)		
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.				
3.3 Frecuencia de servicio	T	4	3	7
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo	<p>-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>-Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>-TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>-Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.</p> <p>-Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>-Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.</p> <p>-Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y sus modificatorias.</p> <p>-Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional".</p> <p>-Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 53-2018-CEPLAN/PCD que aprueba la "Guía para el planeamiento institucional", y sus modificatorias.</p>			
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED			
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica			
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

Ficha N° 50

1. DATOS GENERALES													
1.1 Región	1.2 Entidad												
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)												
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión												
OFICINA DE PRESUPUESTO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).												
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL													
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código											
OFICINA DE PRESUPUESTO	PROCESO PRESUPUESTARIO	OP/001											
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL													
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION												
Serie que comprende los documentos relacionados a la elaboración de la programación multianual presupuestaria, formulación presupuestaria, sustentación ante el Ministerio de Economía y Finanzas, y el Congreso de la República, aprobación del presupuesto institucional de apertura, modificaciones de presupuesto, certificaciones y otras acciones relacionadas al proceso presupuestario.													
3.2 Tipos Documentales que la integran													
Informes, Memorandos, Oficios, Resoluciones, Documentos sustentatorios, Reportes SIAF del Módulo Presupuestal.													
3.3 Frecuencia de servicio													
Alta (X) Media () Baja () Nula ()													
3.4 Marco normativo	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2">4.2 Periodos de Retención</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>Archivo de Gestión (AG)</th> <th>Archivo Central (AC)</th> </tr> <tr> <td>P</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>30</td> </tr> </table>			4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	P	10	20	30
4.1 Valor de la serie documental					4.2 Periodos de Retención			4.3 Total de Años					
				Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)								
P				10	20	30							
Ley N° 30904, Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.													
Ley N° 30916, Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.													
Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.													
Decreto Legislativo N° 1440, del Sistema Nacional de Presupuesto Público.													
Ley Anual de Presupuesto del Sector Público vigente.													
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.													
Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.													
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.													
Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.													
Resolución Directoral N° 005-2021-EF-50.01, que aprueba la Directiva N° 001-2021-EF-50.01, que aprueba la Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.													
Directiva de Ejecución Presupuestaria vigente.													
3.5 Accesibilidad													
PÚBLICO													
3.6 Características Físicas del Documento													
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros (X) Reportes SIAF - Módulo Presupuestal													
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD													
Agosto, 2025.													


 Presidente del CED


 Jefe de Asesoría Jurídica


 Funcionario responsable de documentos evaluados


 Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 51

1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización OFICINA DE PRESUPUESTO		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección OFICINA DE PRESUPUESTO		2.2 Nombre de la serie EVALUACIONES PRESUPUESTARIAS	2.3 Código OP/002
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición Serie documental que comprende documentos relacionados con el seguimiento y la evaluación presupuestaria.		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.2 Tipos Documentales que la integran Informes, Memorandos y Documento de evaluación, Reportes SIAF del Módulo Presupuestal.		4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 10 Archivo Central (AC) 20
3.3 Frecuencia de servicio Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)		4.3 Total de Años 30	
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto. Decreto Legislativo N° 1440, del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Ley Anual de Presupuesto del Sector Público vigente. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución Directoral N° 030-2019-EF/50.01, que aprueba la Directiva N° 007-2019-EF/50.01 "Directiva que regula la evaluación en el marco de la fase de evaluación presupuestaria". Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Resolución Directoral N° 005-2021-EF-50.01, que aprueba la Directiva N° 001-2021-EF-50.01, que aprueba la Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria. Directiva de Ejecución Presupuestaria vigente.			
3.5 Accesibilidad PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input type="checkbox"/>) Otros (<input checked="" type="checkbox"/>) Reportes SIAF - Módulo Presupuestal			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.			

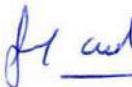


Presidente del CED



Jefe de Asesoría Jurídica

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC

Ficha N° 52			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
OFICINA DE PRESUPUESTO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
OFICINA DE PRESUPUESTO	CONCILIACIONES PRESUPUESTARIAS	OP/003	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Serie documental que comprende los documentos relacionados al proceso de conciliación del Marco Legal del Presupuesto del Pliego 021 Junta Nacional de Justicia.			
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	10	20
Acta, Informes, Memorandos, Reportes SIAF del Módulo Presupuestal.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)			
3.4 Marco normativo	<p>Ley N° 30904, Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.</p> <p>Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.</p> <p>Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1440, del Sistema Nacional de Presupuesto Público.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.</p> <p>Ley Anual de Presupuesto del Sector Público vigente.</p> <p>TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.</p> <p>Resolución Directoral N° 007-2022-EF/51.01 que prueba la Directiva N° 003-2022-EF/51.01 "Normas para la preparación y presentación de la Información Financiera y Presupuestaria de las Entidades del Sector Público y otras formas organizativas no financieras que administren recursos públicos para el cierre del ejercicio fiscal y períodos intermedios" y el instructivo correspondiente.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.</p> <p>Directiva de Ejecución Presupuestaria vigente.</p> <p>Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura".</p> <p>Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM.</p>		
3.5 Accesibilidad	 <p>Presidente del CED</p>		
PÚBLICO	 <p>Jefe de Asesoría Jurídica</p>		
3.6 Características Físicas del Documento	 <p>Funcionario responsable documentos evaluados</p>		
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>) Reportes SIAF - Módulo Presupuestal	 <p>Jefe del AC</p>		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025.		

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 53

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.3 Unidad de Organización

OFICINA DE PRESUPUESTO

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

OFICINA DE PRESUPUESTO

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Oficina de Presupuesto en el ámbito de sus competencias.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Memorandos, Oficios, Informes, Cartas, Reportes SIAF del Módulo Presupuestal.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
 Decreto Legislativo N° 1440, del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
 Ley Anual de Presupuesto del Sector Público vigente.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.
 Resolución Directoral N° 005-2021-EF-50.01, que aprueba la Directiva N° 001-2021-EF-50.01, que aprueba la Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.
 Directiva de Ejecución Presupuestaria vigente.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros (X) Reportes SIAF - Módulo Presupuestal

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNJ y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2.2 Nombre de la serie

CORRESPONDENCIA

2.3 Código

OP/004

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

4.1 Valor de la serie documental

4.2 Periodos de Retención

Archivo de Gestión (AG)

Archivo Central (AC)

4.3 Total de Años

T

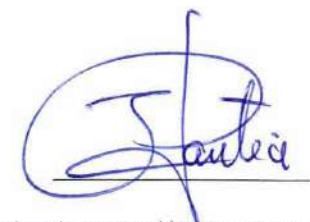
4

3

7

Presidente del CED

Jefe de Asesoria Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 54

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS	AAUTDA/001	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Serie que comprende documentos relacionados al proceso de transferencia documental que las unidades de organización cursan para la transferencia de documentos al Archivo Central.	P	Archivo de Gestión (AG) 10	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo Central (AC) 20	30
Inventario de Transferencia.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo			

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General Resolución Jefatural N° 022-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 002-2019-AGN/DDPA, "Normas para la Transferencia de Documentos Archivísticos de las Entidades Públicas".
 Resolución N° 038-2019-DG-JNJ, que aprueba la Directiva N° 003-2019-DG-JNJ: "Normas y procedimientos para la transferencia de documentos entre distintos niveles de archivo de la Junta Nacional de Justicia"

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoria Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 55

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión

ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	AAUTDA/002

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie comprendida por los documentos relacionados a las gestiones realizadas para el proceso de eliminación documental.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Inventario de eliminación, oficios, actas de eliminación.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General Resolución Jefatural N° 242-2018-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2018-AGN/DAI, "Norma para la Eliminación de Documentos de Archivo del Sector Público" y su modificatoria.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4.1 Valor de la serie documental	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.2 Periodos de Retención	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
P	10	20	30	



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados

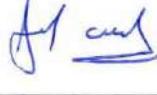


Jefe del AC

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 56

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	ATENCIÓN AL USUARIO	AAUTDA/003		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	4.3 Total de Años	
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
Serie que comprende documentos relacionadas al servicio de Atencion al Usuario, realizados por medio electrónico y presencial.		Archivo de Gestión (AG)		
3.2 Tipos Documentales que la integran Correos electrónicos, Encuestas de satisfacción del administrado.		T		4
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.	Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.		Presidente del CED	
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General			Asesoria Jurídica	
3.5 Accesibilidad			Funcionario responsable documentos evaluados	
PÚBLICO			Jefe del AC	
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 57

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión

ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	ACESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	AAUTDA/004

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
Serie que comprende las solicitudes de acceso a la información pública, solicitadas por los ciudadanos.				
Solicitudes.				
3.2 Tipos Documentales que la integran				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (x) Nula ()				

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General LEY N° 27806.- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (x) Medio electrónico (x) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.




Presidente del CED
Funcionario responsable documentos evaluados



Asesoría Jurídica
Jefe del AC

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 58

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	LIBRO DE RECLAMACIONES	AAUTDA/005

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
Serie que comprendida por las hojas de reclamaciones presentadas por los ciudadanos respecto a una atención insatisfactoria.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	7	3	10
Formulario de Libro de Reclamaciones.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (x) Nula ()				

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General Decreto Supremo N° 042-2011-PCM.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED

Funcionario responsable documentos evaluados



Asesoría Jurídica



Jefe del AC

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 59

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	ACTAS DE DOCUMENTOS NO PRESENTADOS	AAUTDA/006

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie que comprende las actas de documentos no presentados surgidas a partir de documentos de ciudadanos que fueron observados por no cumplir con los requisitos básicos del TUO de la Ley 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General y que no subsanaron.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años

3.2 Tipos Documentales que la integran

Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio y Actas de no subsanación.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

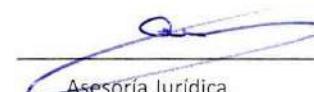
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoria Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 60

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	CARGOS DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	AAUTDA/007

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
Serie que comprende los cargos de entrega de documentación del Área de Atención al Usuario, Trámite Documentario y Archivo. Con estos cargos se entrega los documentos registrados en mesa de partes a las Unidades de Organización correspondiente.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	3	4	7
Reportes de entrega.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo				

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

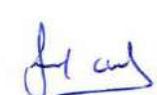
Agosto, 2025.



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



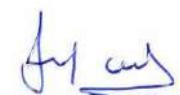

Jefe del AC

Funcionario responsable documentos evaluados

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 61

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	REPORTES DIARIOS DE DOCUMENTOS ENTREGADOS	AAUTDA/008		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición		4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Serie que comprende los reportes diarios de documentos entregados a la empresa de courier.				
3.2 Tipos Documentales que la integran		T	3	4
Reportes y guías de recojo.				
3.3 Frecuencia de servicio				7
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo		 Presidente del CED		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General		 Asesoría Jurídica		
3.5 Accesibilidad		 Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO		 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

ANEXO N°01

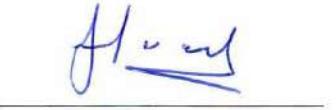
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 62

1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO		2.2 Nombre de la serie GUÍAS DE DEVOLUCIÓN DE CARGOS DE COURIER	2.3 Código AAUTDA/009	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición Serie que comprende las Guías de devolución de cargos con las que la empresa courier devuelve los cargos de las notificaciones realizadas.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 3 Archivo Central (AC) 4	4.3 Total de Años 7
3.2 Tipos Documentales que la integran Guias, Reportes, Hojas de Liquidación.				
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General				
3.5 Accesibilidad PÚBLICO		 Presidente del CED		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()		 Asesoría Jurídica		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025.		 Jefe del AC		

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 63			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	CARGOS DE NOTIFICACIONES	AAUTDA/010	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
Serie que comprende copias de los cargos de documentos notificados.	T	Archivo de Gestión (AG) 3	
3.2 Tipos Documentales que la integran			
Cargos de notificación.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.			 Asesoria Jurídica
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO	 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N°01

FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 64

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

1.4 Documento de Gestión

ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

2.2 Nombre de la serie

SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS

2.3 Código

AAUTDA/011

3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie que comprende los documentos de requerimientos de préstamos documentales de las Unidades de Organización.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN

3.2 Tipos Documentales que la integran

Memorandum, solicitudes, actas de entrega de documentos.

4.2 Periodos de Retención

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

4.3 Total de Años

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General Resolución N° 026-2019-DG-JNJ, que aprueba la Directiva N° 001-2019-DG-JNJ, "Normas y procedimientos para el servicio archivístico de la Junta Nacional de Justicia"

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

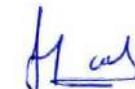
Ley N°



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N°01

FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)

Ficha N° 65

1. DATOS GENERALES

1.1 Región	1.2 Entidad
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión

ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO	AAUTDA/012

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
Serie comprendida por los Planes anuales de trabajo archivísticos.				
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Planes.	T	5	5	10
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.
 Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.
 Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.
 TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General. Resolución Jefatural N° 021-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA, "Normas para la Elaboración del Plan Anual de Trabajo Archivístico de las Entidades Públicas".

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (x) Medio electrónico () Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.



Presidente del CED



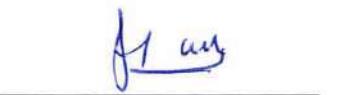
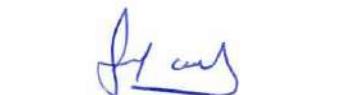
Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados

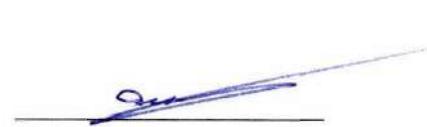


Jefe del AC

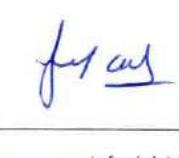
ANEXO N° 01				
FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 66				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS ARCHIVOS	AAUTDA/013		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie que comprende los cuestionarios y documentos generados por las visitas de supervisión y asesoramiento en los procesos técnicos archivísticos a los Archivos de Gestión de la Institución.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	4		
Memorandum, Cuestionarios, Informes.			3	7
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (x) Nula ()				
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General	 Asesoría Jurídica			
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados			
PÚBLICO	 Jefe del AC			
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (x) Medio electrónico (x) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

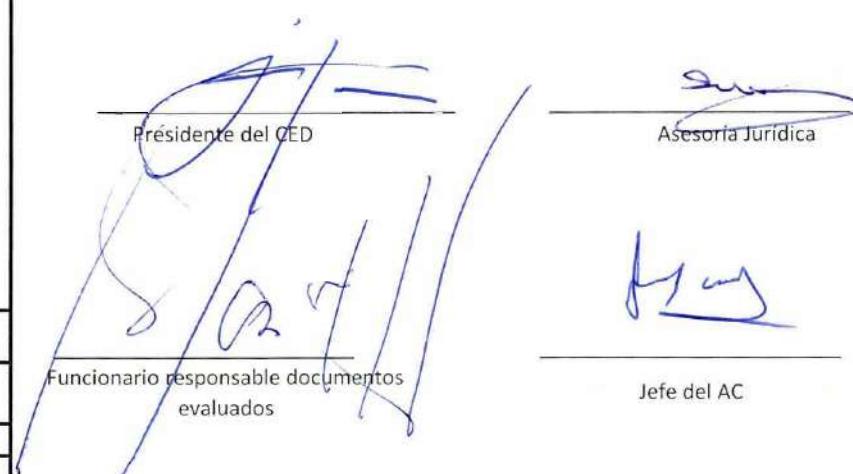
ANEXO N°01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 67				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	GESTION DE PRODUCCIÓN DE MICROFORMAS		AAUTDA/014	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
Serie que comprende documentos que sustentan las coordinaciones realizadas con la Dirección General y otras unidades orgánicas para ejecutar el desarrollo de las actividades de línea certificada de digitalización		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	5	5	10
Memorandum, informe.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUA de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.				
3.5 Accesibilidad	 Asesoría Jurídica			
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento	 Jefe del AC			
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	 Funcionario responsable documentos evaluados			
Agosto, 2025.				

ANEXO N°01					
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)					
Ficha N° 68					
1. DATOS GENERALES					
1.1 Región		1.2 Entidad			
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión			
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL					
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO		CORRESPONDENCIA		AAUTDA/015	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL					
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION					
3.1 Definición		4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
Serie que comprende documentos emitidos y recibidos en el marco de sus funciones.			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran		T	4	3	7
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.					
3.3 Frecuencia de servicio					
Alta () Media () Baja (X) Nula ()					
3.4 Marco normativo					
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.		Ley N° 30916, que promulgala Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.	 Presidente del CED		
			TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General	 Asesoría Jurídica	
3.5 Accesibilidad					
PÚBLICO					
3.6 Características Físicas del Documento					
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()					
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD					
Agosto, 2025.					

ANEXO N°01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 69				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	LICENCIAS DE SOFTWARE	OTIGD/001		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
Serie documental que comprende documentos referidos a la adquisición de licencias de software y/o permisos otorgados por los creadores de los software para que la Institución los utilice.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
Memorandum, informe, oficio.	P	10	20	30
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED  Asesoria Jurídica  Jefe del AC			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.	M. I. / Funcionario responsable documentos evaluados			
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

ANEXO N°01														
FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)														
Ficha N° 70														
1. DATOS GENERALES														
1.1 Región		1.2 Entidad												
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)												
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión												
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).												
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL														
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código											
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL		PLAN INFORMÁTICO INSTITUCIONAL	OTIGD/002											
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL														
3.1 Definición														
Serie documental que comprende los instrumentos de gestión cuyo propósito es normar los procedimientos y lineamientos técnicos así como definir las actividades informáticas de la Entidad, propiciando el mejor uso de recursos a nivel institucional.														
3.2 Tipos Documentales que la integran														
Planes Informáticos Institucionales.														
3.3 Frecuencia de servicio														
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)														
3.4 Marco normativo														
<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p>														
3.5 Accesibilidad														
PÚBLICO														
3.6 Características Físicas del Documento														
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)														
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD														
Agosto, 2025.														
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>4.2 Periodos de Retención</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>					4.1 Valor de la serie documental	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años	4.2 Periodos de Retención		T	5	5	10
4.1 Valor de la serie documental	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años											
	4.2 Periodos de Retención													
T	5	5	10											

ANEXO N°01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 71			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	REQUERIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS	OTIGD/003	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental que comprende los documentos que sustentan el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos solicitados por las unidades orgánicas, en el cumplimiento de sus funciones.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.		Archivo Central (AC)	
3.3 Frecuencia de servicio	T	5	2
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED  Asesoría Jurídica  Jefe del AC		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.	Funcionario responsable documentos evaluados		
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N°01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 72				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL	CORRESPONDENCIA	OTIGD/004		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	Archivo de Gestión (AG)	
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Oficina de Tecnologías de la Información y Gobierno Digital en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandums, solicitudes, entre otros.	T	4	3	7
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Memorandum, carta, informe, solicitud, oficio.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo				
-Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. -Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. -Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. -TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

ANEXO N° 01			
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 73			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	RESOLUCIONES DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	OAF/001	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental que contienen los documentos que reflejan los actos administrativos, resolutivos y/o actos de administración que emite la Oficina de Administración y Finanzas en el ámbito de sus competencias.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Resoluciones.	P	10	20
3.3 Frecuencia de servicio			30
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.	 Presidente del CED		
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.	 Asesoria Jurídica		
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.			
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.	 Jefe del AC		
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N°01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 74				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CORRESPONDENCIA	OAF/002		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Oficina de Administración y Finanzas en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	4	3	7
Memorandos, Oficios, Informes, Cartas.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo	<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p>			
3.5 Accesibilidad	<p>PÚBLICO</p> <p>Presidente del CED</p> <p>Asesoria Jurídica</p> <p>Jefe del AC</p>			
3.6 Características Físicas del Documento	<p>Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()</p> <p>Funcionario responsable documentos evaluados</p>			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)													
Ficha N° 75													
1. DATOS GENERALES													
1.1 Región	1.2 Entidad												
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)												
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión												
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).												
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL													
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código											
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	LEGAJO DE PERSONAL DEL REGIMEN LABORAL N° 728 Y CAS	URH-OAF/001											
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL													
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental</td> <td colspan="2">4.2 Periodos de Retención</td> <td rowspan="2">4.3 Total de Años</td> </tr> <tr> <td>Archivo de Gestión (AG)</td> <td>Archivo Central (AC)</td> </tr> <tr> <td>P</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>30</td> </tr> </table>			4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	P	20	10	30
4.1 Valor de la serie documental					4.2 Periodos de Retención			4.3 Total de Años					
				Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)								
P				20	10	30							
Serie documental conformada por los documentos o carpetas que contienen información de los empleados cesados y activos de la Junta Nacional de Justicia, comprendidos en los Regímenes laborales N° 728 Y CAS.													
3.2 Tipos Documentales que la integran													
Curriculum Vitae, Certificados, Resoluciones de nombramiento, Contratos, Expediente del concurso, Vacaciones, Fiscalización posterior, Licencias.													
3.3 Frecuencia de servicio													
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)													
3.4 Marco normativo													
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.													
3.5 Accesibilidad													
PÚBLICO													
3.6 Características Físicas del Documento													
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)													
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD													
Agosto, 2025.													



Presidente del CED



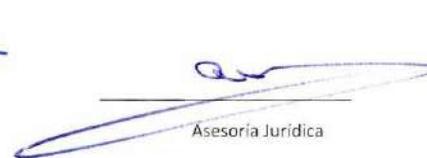
Asesoria Juridica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01																	
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)																	
Ficha N° 76																	
1. DATOS GENERALES																	
1.1 Región		1.2 Entidad															
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)															
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión															
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).															
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL																	
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código														
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		LEGAJOS DE PRACTICANTES	URH-OAF/002														
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL																	
3.1 Definición <p>Serie documental conformada por los documentos o carpetas que contienen información de los practicantes pre profesionales y profesionales de la Junta Nacional de Justicia, comprendidos en el Decreto Legislativo N° 1401.</p>																	
3.2 Tipos Documentales que la integran <p>Convenios de prácticas, adendas, curriculum vitae, declaraciones juradas.</p>																	
3.3 Frecuencia de servicio <p>Alta () Media (X) Baja () Nula ()</p>																	
3.4 Marco normativo <p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral. Decreto Legislativo 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las modalidades formativas en el sector público.</p>																	
3.5 Accesibilidad <p>PÚBLICO</p>																	
3.6 Características Físicas del Documento <p>Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()</p>																	
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD																	
Agosto, 2025.																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center; padding: 5px;">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle; padding: 5px;">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">4.2 Periodos de Retención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">P</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">20</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">10</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">30</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; padding: 5px;">4.3 Total de Años</td> </tr> </tbody> </table>					4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION				4.3 Total de Años	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		P	20	10	30	4.3 Total de Años
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION				4.3 Total de Años													
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención																
P	20	10	30	4.3 Total de Años													
 Presidente del CED																	
 Asesoría Jurídica																	
 Funcionario responsable documentos evaluados																	
 Jefe del AC																	

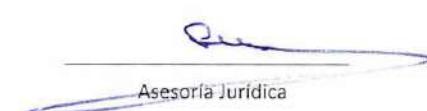
ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 77				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL	URH-OAF/003		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por los documentos de gestión institucional que contiene los cargos definidos y aprobados por la entidad.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
		Archivo de Gestión (AG) Archivo Central (AC)		
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	10	20	30
Resolución y Cuadro de asignación de personal provisional.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel () Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				
 Presidente del CED		 Asesoría Jurídica		
 Funcionario responsable documentos evaluados		 Jefe del AC		

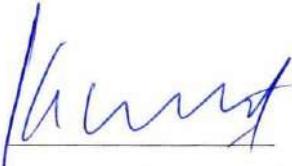
ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)															
Ficha N° 78															
1. DATOS GENERALES															
1.1 Región		1.2 Entidad													
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)													
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión													
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).													
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL															
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código												
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL	URH-OAF/004												
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL															
3.1 Definición															
Serie documental conformada por los documentos de Gestión Institucional que considera el presupuesto por servicios de personal permanente y eventual, necesarios para el cumplimiento de las metas y objetivos.															
3.2 Tipos Documentales que la integran															
Resolución, Cuadro de presupuesto analítico del personal nominal y Detalle de ingreso del personal.															
3.3 Frecuencia de servicio															
Alta () Media () Baja (X) Nula ()															
3.4 Marco normativo															
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.															
3.5 Accesibilidad															
PÚBLICO															
3.6 Características Físicas del Documento															
Soporte: Papel () Medio electrónico (X) Otros ()															
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD															
Agosto, 2025.															
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>4.1 Valor de la serie documental</th> <th>4.2 Periodos de Retención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P</td> <td>Archivo de Gestión (AG) 10</td> <td>Archivo Central (AC) 20</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>					4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	P	Archivo de Gestión (AG) 10	Archivo Central (AC) 20			30
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años													
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención														
P	Archivo de Gestión (AG) 10	Archivo Central (AC) 20													
		30													
 Presidente del CED															
 Asesoría Jurídica															
 Jefe del AC															
Funcionario responsable documentos evaluados															

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 79				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE REMUNERACIONES	URH-OAF/005		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			4.3 Total de Años
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
Serie documental conformada por los documentos en el que se especifican los detalles y aspectos vinculados con el sueldo de los trabajadores de la JNJ. Incluye las planillas de los miembros del pleno, del régimen 728, Cas, practicante y secigristas.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	10	20	30
Planillas.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo	<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.</p> <p>Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR).</p> <p>Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias.</p> <p>Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.</p>			
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED			
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica			
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)						
Ficha N° 80						
1. DATOS GENERALES						
1.1 Región	1.2 Entidad					
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)					
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión					
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).					
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL						
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código				
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE PENSIONES	URH-OAF/006				
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL						
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION					
Serie documental conformada por los documentos que determinan el pago de los pensiones y derechos que le corresponden a los pensionistas de la JNJ.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años			
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	Archivo de Gestión (AG)		Archivo Central (AC)		
Planillas.		20	10			
3.3 Frecuencia de servicio			30			
Alta () Media () Baja (X) Nula ()						
3.4 Marco normativo						
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral. Ley 20530 regula las pensiones y compensaciones a cargo del Estado correspondientes a los servicios de carácter civil prestados por los trabajadores del Sector Público Nacional, no comprendidos en el D. Ley N° 19990.	 Presidente del CED					
3.5 Accesibilidad				 Asesoría Jurídica		
PÚBLICO	 Funcionario responsable documentos evaluados			 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento						
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()						
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD						
Agosto, 2025.						

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 81			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIO Y BENEFICIOS SOCIALES	URH-OAF/007	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los documentos que sustentan las planillas de pago de compensaciones por tiempo de servicio y beneficios sociales.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Planillas de compensaciones por tiempo de servicio.	P	20	10
3.3 Frecuencia de servicio			30
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.	 Asesoría Jurídica		
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable de documentos evaluados		
PÚBLICO	 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO Nº 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 82			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE LIQUIDACIONES	URH-OAF/008	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los documentos relacionados al pago de beneficios sociales, que incluye vacaciones truncas para los servidores comprendidos en el Decreto Legislativo 1057.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	
Planillas de pago de liquidación CAS.	P	20	10
3.3 Frecuencia de servicio			30
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.	 Presidente del CED		
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.			
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			
Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.			
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.			
Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.			
Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR).			
Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias.			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Funcionario responsable documentos evaluados		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			
 Jefe del AC			

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 83			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	BOLETAS DE PAGO	URH-OAF/009	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
Serie documental conformada por los documentos laborales que detallan los importes, conceptos percibidos, descuentos y aportaciones a los sistemas de pensiones. Incluye las boletas de pago según régimen laboral.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Boletas de pago.			
3.3 Frecuencia de servicio	20	10	30
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral. Ley 20530 regula las pensiones y compensaciones a cargo del Estado correspondientes a los servicios de carácter civil prestados por los trabajadores del Sector Público Nacional, no comprendidos en el D. Ley N° 19990.	 Asesoría Jurídica		
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO	 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

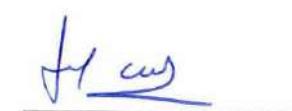
ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 84				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
SECRETARÍA TÉCNICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS	STPAD-URH-OAF/010		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
Serie documental conformada por los documentos que contienen las acciones orientadas a investigar y sancionar, de ser el caso, determinadas conductas de los servidores de la JNJ, que conlleven el incumplimiento de deberes, abuso en el ejercicio de derechos y funciones.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran		P	20	10
Denuncias, reportes de hechos irregulares, notificaciones, medios probatorios, informes de descargo, informe de Órgano instructor, Resoluciones de sanciones.			30	30
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.				
3.5 Accesibilidad				
CONFIDENCIAL				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				


 Presidente del CED


 Asesoria Jurídica


 Funcionario responsable documentos evaluados


 Jefe del AC

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 85			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS	URH-OAF/011	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los documentos vinculados a la formulación del Plan de Desarrollo de Personas - PDP de la JNJ, conforme al diagnóstico de necesidades de capacitación e identificación de brechas de conocimiento.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Informes, Resoluciones, Memorandos, Oficios.	T	5	
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			10
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.	 Asesoría Jurídica		
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO	 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

Ficha N° 86

1. DATOS GENERALES

1.1 Región

LIMA

1.2 Entidad

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)

1.3 Unidad de Organización

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1.4 Documento de Gestión

Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).

2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL

2.1 Sección

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

2.2 Nombre de la serie

2.3 Código

GESTIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

URH-OAF/012

3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL

3.1 Definición

Serie documental conformada por los documentos que contienen los principios, normas, herramientas y métodos para prevenir los accidentes y enfermedades laborales. Incluyen Programas de seguridad y salud en el trabajo, organización del SGST, Reglamento de seguridad y salud en el trabajo, Mapa de riesgos.

3.2 Tipos Documentales que la integran

Informes, Cartas, Memorandos, Oficios, Resoluciones, Actas.

3.3 Frecuencia de servicio

Alta () Media () Baja (X) Nula ()

3.4 Marco normativo

Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.

Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.

TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.

Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.

Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias.

Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR).

Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias.

Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.

Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su modificatoria.

3.5 Accesibilidad

PÚBLICO

3.6 Características Físicas del Documento

Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()

5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD

Agosto, 2025.

4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION

4.1 Valor de la serie documental

T

4.2 Periodos de Retención

Archivo de Gestión (AG)

10

Archivo Central (AC)

5

4.3 Total de Años

15

Presidente del CED

Asesoria Juridica

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC

ANEXO N° 01					
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)					
Ficha N° 87					
1. DATOS GENERALES					
1.1 Región		1.2 Entidad			
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL					
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		BIENESTAR SOCIAL	URH-OAF/013		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL					
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION					
3.1 Definición		4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
Serie documental conformada por los documentos que contienen acciones destinadas a implementar las actividades asistenciales, recreativas, culturales, deportivos, incluidos en el plan y programas de bienestar social de los servidores de la JNJ y sus familias.			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.2 Tipos Documentales que la integran		T	5	5	10
Informes, Cartas, Memorandos, Oficios.					
3.3 Frecuencia de servicio					
Alta () Media () Baja (X) Nula ()					
3.4 Marco normativo					
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.					
3.5 Accesibilidad					
PÚBLICO					
3.6 Características Físicas del Documento					
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()					
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD					
Agosto, 2025.					
 Presidente del CED					
 Asesoría Jurídica					
 Funcionario responsable documentos evaluados					
 Jefe del AC					

ANEXO Nº 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 88			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN DE RENDIMIENTO	URH-OAF/014	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por el conjunto de normas, principios, recursos, métodos, procedimientos y técnicas utilizados por las entidades del sector público en la gestión de los recursos humanos.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	5	
Memorandum, Oficios, Cartas, Resoluciones, Evaluación de desempeño.			5
3.3 Frecuencia de servicio			10
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo	Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.		
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED		
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica		
3.6 Características Físicas del Documento	 Jefe del AC		
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	Funcionario responsable documentos evaluados		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 89				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	CORRESPONDENCIA	URH-OAF/015		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Unidad de Recursos Humanos en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
Informes, Cartas, Memorandos, Oficios, Resoluciones.	T	4	3	7
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. Resolución N° 032-2021-P-JNJ que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos y sus modificatorias. Ley N° 30057 del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SERVIR). Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.	 Presidente del CED			
3.5 Accesibilidad	 Asesoria Jurídica			
PÚBLICO	 Jefe del AC			
3.6 Características Físicas del Documento	Funcionario responsable documentos evaluados			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025.				

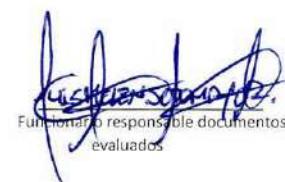
ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)														
Ficha N° 90														
1. DATOS GENERALES														
1.1 Región		1.2 Entidad												
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)												
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión												
UNIDAD DE TESORERIA - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).												
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL														
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código											
UNIDAD DE TESORERIA		LIBROS AUXILIARES	UT-OAF/001											
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL														
3.1 Definición		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2">4.2 Periodos de Retención</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>Archivo de Gestión (AG)</th> <th>Archivo Central (AC)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T</td> <td>2</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>			4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	T	2	8	10
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención					4.3 Total de Años								
	Archivo de Gestión (AG)				Archivo Central (AC)									
T	2				8	10								
Serie documental conformada por Libros Auxiliares, que contienen la información financiera de la Entidad. Esta compuesta por el Libro Auxiliar de Caja Chica, Los Libros Auxiliares de Bancos (Uno por cada cuenta corriente) y los Estados de Cuenta por cada Banco con que opera la Entidad.														
3.2 Tipos Documentales que la integran														
<ul style="list-style-type: none"> - Libro Auxiliar de Caja Chica. - Libro Auxiliar de Bancos de todas las cuentas corrientes de la Junta Nacional de Justicia. En los Libros Auxiliares de Bancos se adjuntan las Conciliaciones Bancarias y Estados de Cuenta Bancarios. - Libros de Estados de Cuentas Bancarios 														
3.3 Frecuencia de servicio														
Alta () Media () Baja (X) Nula ()														
3.4 Marco normativo														
<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Spremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.</p> <p>Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.</p> <p>Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, Normas Generales de Tesorería.</p> <p>Resolución de Supertintendencia N° 007-99/SUNAT, Reglamento de Comprobantes de Pago, modificatorias y ampliatorias.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.</p> <p>Resolución N° 001-2024-OAF/JNJ, Directiva para la administración y control de la caja chica.</p>														
3.5 Accesibilidad														
PÚBLICO														
3.6 Características Físicas del Documento														
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()														
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD														
Agosto, 2025														



Presidente del CED



Asesoría Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



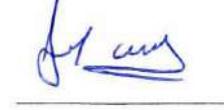
Jefe del AC

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 91			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región		1.2 Entidad	
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión	
UNIDAD DE TESORERIA - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código
UNIDAD DE TESORERIA		EXPEDIENTES DE PAGO	UT-OAF/002
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición			
Serie documental conformada por los documentos que sustentan la ejecución del gasto por toda fuente de financiamiento, previo compromiso, certificación y devengado en el SIAF de acuerdo al marco normativo vigente. Asimismo se registran otras operaciones que no tienen incidencia presupuestal pero que deben ser registrados de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.			
3.2 Tipos Documentales que la integran			
Comprobantes de Pagos / Notas de Pago con su respectiva documentación sustentatoria, según lo establecido en la Normatividad vigente.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.			
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.			
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.			
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			
R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.			
Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.			
Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, Normas Generales de Tesorería.			
Resolución de Supertintendencia N° 007-99/SUNAT, Reglamento de Comprobantes de Pago, modificatorias y ampliatorias.			
Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.			
Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.			
Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.			
Resolución N° 001-2022-OAF/INJ, Directiva para la administración y control de la caja chica.			
Directiva N° 002-2021-EF/52.03 "Directiva para optimizar las operaciones de Tesorería"			
Directiva N° 001-2024-EF/52.06, "Directiva para la formalización, sustento y registro del Gasto Devengado", aprobada mediante Resolución Directoral N° 001-2024-F/52.01.			
Directiva N° 002-2024-EF-52.06, "Directiva para devoluciones de ingresos públicos y de otros recursos dineros depositados indebidamente en la Cuenta Única del Tesoro Público y otras disposiciones", aprobada mediante Resolución Directoral N° 003-2024-EF/52.01.			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025			


 Presidente del CED


 Asesoria Jurídica


 Funcionario responsable documentos evaluados


 Jefe del AC

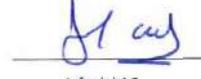
ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 92			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE TESORERÍA - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-INJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE TESORERÍA	RECIBOS DE INGRESO	UT-OAF/003	
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
Serie documental conformada por los recibos de ingresos, que sustentan los ingresos de los fondos que son captados por la Entidad (Convocatorias, TUPA, Penalidades y otros). Asimismo en algunos casos en los recibos de ingreso se realizan las reversiones al tesoro, mediante el formato T-6 Papeletas de Depósitos a favor del Tesoro Público.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Períodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	2	8
Reporte del Banco de la Nación por Convocatorias, Carta, Vouchers del Banco de la Nación, Papeletas de depósito en cuenta corriente y otros, Reporte de la Papeleta T-6 y Vouchers del Banco de la Nación por la reversión al Tesoro Público.			10
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED		
Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año vigente. Decreto Legislativo N° 1441 del Sistema Nacional de Tesorería. Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento. Decreto Legislativo N° 1438 del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1436 Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 que aprueba la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15. Resolución Directoral N° 011-2021-EF/52.03 Resolución que aprueba la Directiva N° 002-2021-EF/52.03 Directiva para Optimizar las Operaciones de Tesorería. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado. Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado. Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria Directiva 002-2024-EF/50.01 Decreto Supremo 043-2022-EF. Directiva 001-2022-EF/52.06 Directiva para la implementación del Decreto Supremo 043-2022-EF Resolución 118-2017-P-CNM que aprueba el TUPA del CNM y sus modificatorias Decreto Supremo 164-2020-PCM, Decreto Supremo que aprueba el procedimiento estandarizado de acceso a la información Pública creada u obtenida por la entidad, que se encuentre en su posesión o bajo su control. Resolución 018-2021-P-INJ que aprueba la incorporación en el TUPA de la INJ, los procedimientos administrativos denominados "postulación a concurso público de selección y nombramiento para cubrir una plaza de juez o fiscal – ascenso", "postulación a concurso público de selección y nombramiento para cubrir una plaza de juez o fiscal – ascenso – abierto" y "Tacha contra el postulante apto que aprueba la etapa de evaluación curricular en el concurso público de selección y nombramiento para cubrir una plaza de juez o fiscal – ascenso y acceso abierto".	 Asesoría Jurídica		
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO	 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025		


 Presidente del CED


 Asesoría Jurídica


 Funcionario responsable documentos evaluados


 Jefe del AC

ANEXO N° 01													
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)													
Ficha N° 93													
1. DATOS GENERALES													
1.1 Región		1.2 Entidad											
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)											
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión											
UNIDAD DE TESORERIA - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 035-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).											
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL													
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código										
UNIDAD DE TESORERIA		CARTAS FIANZAS	UT-OAF/004										
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL													
3.1 Definición <p>Serie documental conformada por Cartas Fianzas. Las Cartas fianzas originales se custodian en caja fuerte de acuerdo a la normatividad vigente, previa verificación de la institución financiera fiadora y calificación de riesgos de la SBS, pero debe aclararse que al archivo irán solamente copias de las cartas fianzas con la documentación que las sustenta.</p>													
3.2 Tipos Documentales que la integran <p>Cartas, Informes, Memorándums, Correos electrónicos y Cargos.</p>													
3.3 Frecuencia de servicio <p>Alta () Media (x) Baja () Nula ()</p>													
3.4 Marco normativo <p>Ley N° 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. Circular N° B-2101-2001 emitido por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que establece precisiones para el otorgamiento y pago de avales, fianzas y otras garantías. Ley N° 27287 Ley de Títulos y Valores. Ley Anual de Presupuesto del Sector Público vigente. Decreto Legislativo N° 295 del Código Civil. Código Civil, Título X "Fianza" de la Sección Segunda: Contratos Nominados del Libro VII: Fuentes de las Obligaciones. Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado. Resolución N° 015-2019-OSCE/PRE que aprueba la Directiva N° 003-2019-OSCE/CD "Lineamientos para la aplicación de la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias". Decreto Legislativo N° 1441 del Sistema Nacional de Tesorería. Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento. Decreto Legislativo N° 1438 del Sistema Nacional de Contabilidad. Resolución Directoral N° 335-2014-EF/43.01 que aprueba los Lineamientos para la verificación, registro, control, custodia, renovación, devolución y ejecución de cartas fianza presentadas ante el MEF. Decreto Legislativo N° 1436 Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG que aprueba las Normas de Control Interno para el Sector Público. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p>													
3.5 Accesibilidad <p>PUBLICO</p>													
3.6 Características Físicas del Documento <p>Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()</p>													
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD													
Agosto, 2025													
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 25%;">4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2" style="width: 50%;">4.2 Periodos de Retención</th> <th rowspan="2" style="width: 25%; text-align: center;">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th style="width: 25%;">Archivo de Gestión (AG)</th> <th style="width: 25%;">Archivo Central (AC)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">T</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> </tbody> </table>				4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	T	2	8	10
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años										
	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)											
T	2	8	10										
 Presidente del CED													
 Asesoria Juridica													
 Funcionario responsable documentos evaluados													
 Jefe del AC													

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 94			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización UNIDAD DE TESORERÍA - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección UNIDAD DE TESORERÍA		2.2 Nombre de la serie CORRESPONDENCIA	2.3 Código UT-OAF/005
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición <p>Serie documental conformada por documentos emitidos y recibidos por la Unidad de Tesorería en el ámbito de sus competencias, y, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandums, solicitudes, informes, cartas ordenes y electrónicas, proveidos, entre otros.</p>			
3.2 Tipos Documentales que la integran <p>Cartas, oficios, memorandums, solicitudes, informes, cartas electrónicas, proveidos.</p>			
3.3 Frecuencia de servicio <p>Alta () Media () Baja (X) Nula ()</p>			
3.4 Marco normativo <p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TJO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, Normas Generales de Tesorería. Resolución de Supertintendencia N° 007-99/SUNAT, Reglamento de Comprobantes de Pago, modificatorias y ampliatorias. Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Resolución N° 001-2024-OAF/JNJ, Directiva que establece las Disposiciones para la Habilitación, Administración y Control del Fondo de la Caja Chica de la Junta Nacional de Justicia. Guía Técnica de Prestación de Servicios Archivísticos. Guía Técnica para la Elaboración de Inventarios Documentales en la JNJ. Ficha Técnica de Transferencia Documental. Guía Técnica para la Organización de Documentos en los Distintos Niveles de Archivo. Guía Técnica de Foliação de Documentos. Guía Técnica de Diagnóstico Situacional de Archivos. Resolución N° 065-2023-P-JNJ Plan Archivístico 2024. Directiva N° D11-2019-DG-JNJ aprobado por Resolución N° 051-2019-DG-JNJ, Normas y Procedimientos sobre la Gestión Documentaria en el Sistema de Gestión Documental de la JNJ.</p>			
3.5 Accesibilidad <p>PUBLICO</p>			
3.6 Características Físicas del Documento <p>Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()</p>			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025			



Presidente del CED



Asesoría Jurídica

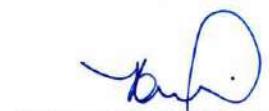
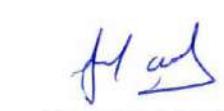


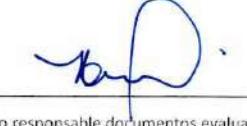
Funcionario responsable documentos evaluados

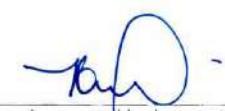


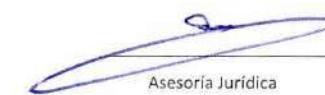
Jefe del AC

ANEXO N° 01													
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)													
Ficha N° 95													
1. DATOS GENERALES													
1.1 Región		1.2 Entidad											
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)											
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión											
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).											
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL													
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código										
UNIDAD DE CONTABILIDAD		LIBROS CONTABLES	UC-OAF/001										
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL													
3.1 Definición													
Serie documental conformada por los libros contables en las que se registra contablemente toda la información económica, financiera, presupuestaria y tributaria de la JNJ. Se incluye Libro Diario, Mayor, Inventario y balances, Balance de comprobación, Análisis de cuenta registro y Auxiliar estándar.													
3.2 Tipos Documentales que la integran													
Libro Diario, Mayor, Inventario y Balance, Análisis de cuenta registro y Auxiliar estandar.													
3.3 Frecuencia de servicio													
Alta () Media () Baja (X) Nula ()													
3.4 Marco normativo													
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura". Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM. Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable. Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".													
3.5 Accesibilidad													
PÚBLICO													
3.6 Características Físicas del Documento													
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()													
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD													
Agosto, 2025.													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">4.1 Valor de la serie documental</th> <th style="text-align: center;">4.2 Periodos de Retención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">P</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>					4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	P	10	20	30
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años											
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención												
P	10	20	30										
 Presidente del CED													
 Asesoria Jurídica													
 Funcionario responsable de documentos evaluados													
 Jefe del AC													

ANEXO Nº 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 96			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE CONTABILIDAD	ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS	UC-OAF/002	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los documentos con información financiera y presupuestaria de la JNJ. Incluye los procesos de formulación, análisis e interpretación de los Estados financieros y Presupuestarios.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Estados Financieros y presupuestarios.	P	10	20
3.3 Frecuencia de servicio			30
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo	 Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CC "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura". Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM. Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable. Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".		
3.5 Accesibilidad	  Presidente del CED Asesoria Juridica Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO	 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025			

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)																	
Ficha N° 97																	
1. DATOS GENERALES																	
1.1 Región		1.2 Entidad															
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)															
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión															
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).															
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL																	
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código														
UNIDAD DE CONTABILIDAD		ACTAS DE ARQUEO DE CAJA	UC-OAF/003														
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL																	
3.1 Definición																	
Serie documental conformada por los Arqueos periódicos y sorpresivos de los fondos de caja chica de la Unidad de Tesorería.																	
3.2 Tipos Documentales que la integran																	
Actas.																	
3.3 Frecuencia de servicio																	
Alta () Media () Baja (X) Nula ()																	
3.4 Marco normativo																	
<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.</p> <p>Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.</p> <p>Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.</p> <p>Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura".</p> <p>Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM.</p> <p>Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable.</p> <p>Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".</p>																	
3.5 Accesibilidad																	
PÚBLICO																	
3.6 Características Físicas del Documento																	
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()																	
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD																	
Agosto, 2025																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>4.1 Valor de la serie documental</th> <th colspan="2">4.2 Periodos de Retención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>10</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION				4.3 Total de Años	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		T	5	5	10	
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION				4.3 Total de Años													
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención																
T	5	5	10														
 Presidente del CED																	
 Asesoria Juridica																	
 Funcionario responsable documentos evaluados																	
 Jefe del AC																	

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 98				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
corresponde a la unidad de te				
2.1 Sección UNIDAD DE CONTABILIDAD		2.2 Nombre de la serie ACTAS DE CONCILIACIONES	2.3 Código UC-OAF/004	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición Serie documental conformada por las conciliaciones trimestrales, semestrales y anual de las ejecuciones con la Oficina de Presupuesto Conciliaciones de cuentas contables de los Estados de Gestión Financiera y Presupuestaria y Conciliaciones con las Unidades de organización.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Períodos de Retención Archivo de Gestión (AG) Archivo Central (AC) 5 5	4.3 Total de Años 10
3.2 Tipos Documentales que la integran Actas de conciliaciones.				
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Decreto Legislativo N° 1438- Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura". Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM. Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sincronización contable. Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".				
3.5 Accesibilidad PÚBLICO		 Presidente del CED		
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()		 Asesoría Jurídica		
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025		 Funcionario responsable documentos evaluados		
		 Jefe del AC		

ANEXO N° 01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 99				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE CONTABILIDAD		NOTAS DE CONTABILIDAD	UC-OAF/005	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por las anotaciones adicionales realizadas en los registros de las operaciones contables SIAF.				
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Notas de contabilidad, Memorandum, Informe, reportes, cuadros.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta () Media (X) Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30915, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura". Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM. Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable. Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				
4.1 Valor de la serie documental		4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
		Archivo de Gestión (AG)		
		10		
		20		
P	30			
 Presidente del CED		 Asesoría Jurídica		
 Funcionario responsable documentos evaluados		 Jefe del AC		

ANEXO Nº 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 100			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE CONTABILIDAD	ACTAS DE INVENTARIO DE ALMACÉN Y DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES	UC-OAF/006	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
3.1 Definición	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
Serie documental conformada por los Actas de inventario de almacén trimestral, semestral y anual y de bienes muebles patrimoniales de la unidad de abastecimientos y servicios generales.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	5	5
Pecas, Actas, Informes.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM, "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura". Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM. Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable. Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025			


Presidente del CED


Asesoría Jurídica


Funcionario responsable documentos evaluados


Jefe del AC

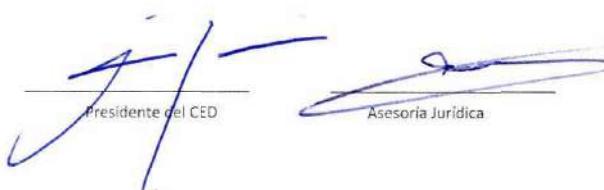
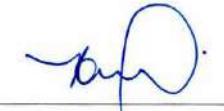
ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 101			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE CONTABILIDAD	INFORMES DE AUDITORÍAS	UC-OAF/007	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los informes de auditoría financiera, informe de auditoría presupuestaria, carta control interno, reportes de deficiencias significativas y reportes de diferencias entregados por la Sociedad de Auditoría (SOA).	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Períodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	P	10	20
Memorandum, Informe, Cartas.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad. Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura". Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM. Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable. Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			


Presidente del CED


Asesoria Jurídica


Funcionario responsable documentos evaluados

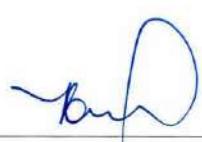

Jefe del AC

ANEXO N° 01														
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)														
Ficha N° 102														
1. DATOS GENERALES														
1.1 Región		1.2 Entidad												
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)												
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión												
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).												
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL														
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código											
UNIDAD DE CONTABILIDAD		SANEAMIENTO CONTABLE	UC-OAF/008											
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL														
3.1 Definición														
Serie documental conformada por el sinceramiento, depuración y cierre de los Registros Contables de la Junta Nacional de Justicia.														
3.2 Tipos Documentales que la integran														
Informe, Memorandum.														
3.3 Frecuencia de servicio														
Alta () Media (X) Baja () Nula ()														
3.4 Marco normativo														
<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.</p> <p>Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.</p> <p>Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1438 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.</p> <p>Resolución N° 069-2018-P-CNM, que aprueba la Directiva N° 005-2018-P-CNM; "Normas y procedimientos para la presentación, verificación y conciliación de la información financiera y presupuestaria del Consejo Nacional de la Magistratura".</p> <p>Resolución N° 312-2007-CNM, Reglamento de rendición de cuentas de gastos operativos de los miembros del CNM.</p> <p>Resolución N° 005-2022-P-JNJ, Plan de despuración y sinceramiento contable.</p> <p>Resolución N° 055-2022-DG-JNJ, que aprueba los "Lineamientos Técnicos para el reconocimiento, medición y registro de los activos intangibles-aplicativos informáticos desarrollados internamente por la Junta Nacional de Justicia".</p> <p>Resolución Directoral N° 008-2022-EF/51.01 Instructivo para el registro, cierre y presentación del PDSC.</p>														
3.5 Accesibilidad														
PÚBLICO														
3.6 Características Físicas del Documento														
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()														
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD														
Agosto, 2025.														
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION</th> <th rowspan="2">4.3 Total de Años</th> </tr> <tr> <th>4.1 Valor de la serie documental</th> <th>4.2 Periodos de Retención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T</td> <td>8</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td colspan="3">12</td> </tr> </tbody> </table>				4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	T	8	4	12		
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.3 Total de Años												
4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención													
T	8	4												
12														
 Presidente del CED														
 Asesoría Jurídica														
 Funcionario responsable de documentos evaluados														
 Jefe del AC														

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 103			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE CONTABILIDAD - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE CONTABILIDAD	CORRESPONDENCIA	UC-OAF/009	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por documentos emitidos y recibidos por la Unidad de Contabilidad en el ámbito de sus competencias y, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandums, solicitudes, informes, proveidos, entre otros.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	4	
Cartas, oficios, memorandums, solicitudes, informes, proveidos.		3	7
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.			
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.			
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.			
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			
R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.			
Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.			
Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, Normas Generales de Tesorería.			
Resolución de Supertintendencia N° 007-99/SUNAT, Reglamento de Comprobantes de Pago, modificatorias y ampliatorias.			
Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.			
Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.			
Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.			
Resolución N° 001-2022-OAF/JNJ, Directiva para la administración y control de la caja chica.			
3.5 Accesibilidad			
PUBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025.			


Presidente del CED


Asesoria Jurídica


Funcionario responsable documentos evaluados


Jefe del AC

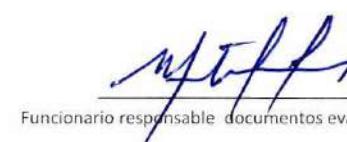
ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 104			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	INVENTARIOS DE BIENES PATRIMONIALES	UASG-OAF/001	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los instrumentos de registro de los bienes muebles que posee la JNJ.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Inventarios.	P	25	5
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta () Media (X) Baja () Nula ()			30
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.			
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.			
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.			
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto supremo N° 004-2019-JUS.			
R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.			
Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.			
Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.			
Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, que aprueba la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 denominada "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento" y sus modificatorias.			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025			



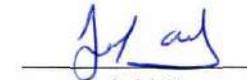
Presidente del CED



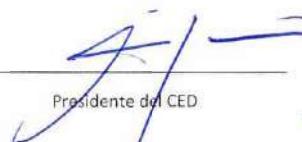
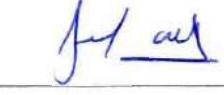
Asesoria Jurídica



Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 105				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización				
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES		SANEAMIENTO LEGAL DE LOS BIENES PATRIMONIALES	UASG-OAF/002	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los documentos que regularizan la situación administrativa y legal de los bienes muebles de la JNJ .		4.1 Valor de la serie documental P	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años 30
3.2 Tipos Documentales que la integran Informes, Inventarios, Resoluciones			Archivo de Gestión (AG) 25	
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo		 Presidente del CED		
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento. Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, que aprueba la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 denominada "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento" y sus modificatorias.		 Asesoria Jurídica		
3.5 Accesibilidad		 Funcionario responsable documentos evaluados		
PÚBLICO		 Jefe del AC		
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				

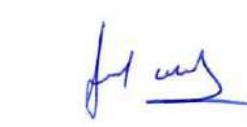
ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 106				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES		PLANES ANUALES DE CONTRATACIONES	UASG-OAF/003	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición				
Serie documental conformada por los instrumentos de gestión de logística (Cuadro de Necesidades) que sirve para planificar, ejecutar y evaluar la atención de las necesidades de bienes y servicios de la JNJ, producto del cual es concebido el PAC Institucional.				
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Planes, Resoluciones.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo				
<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.</p> <p>Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.</p> <p>Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su modificación efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444.</p> <p>Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.</p> <p>Resolución N° 005-2017-OSCE/CD que aprueba la Directiva N° 005-2017-OSCE/CD, Plan anual de contrataciones.</p> <p>Resolución N° 074-2019-DG/JNJ que aprueba la Directiva N° 018-2019-DG-JNJ, "Normas y procedimientos para las contrataciones por montos menores o iguales a 8 UIT en la JNJ" y su modificatoria.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.</p> <p>Ficha técnica de procedimiento y requerimiento de bienes por montos iguales o menores a 8 UIT.</p> <p>Directiva N° 005-2021-EF/05.04 - Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.</p> <p>Directiva N° 002-2019-OSCE/CD - Directiva del Plan Anual de Contrataciones.</p>				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				
4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		4.2 Periodos de Retención		
		4.1 Valor de la serie documental	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
P		25	5	30

Presidente del CED

Asesoría Jurídica

Funcionario responsable documentos evaluados

Jefe del AC

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 107				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región		1.2 Entidad		
LIMA		JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización		1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección		2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES		ÓRDENES DE COMPRA	UASG-OAF/004	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION		
Serie documental conformada por los expedientes de contratación de bienes al proveedor. Incluye desde el requerimiento hasta la remisión de facturas y conformidad de la compra.				
3.2 Tipos Documentales que la integran				
Requerimiento "Términos de Referencia" (Servicios) o "Especificación Técnica" (Bienes), Indagación de mercado, Formatos del procedimiento suscritos por el Proveedor que obtuvo la adjudicación, Cuadro comparativo de precios, Certificación de Crédito Presupuestal, Orden de compra, Orden de servicio, Guía de Remisión, Facturas.				
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta (X) Media () Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo				
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley N° 29151 Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales; Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA que aprueba el Reglamento de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales. Resolución Jefatural N° 118-80-INAP/DNA que aprueba las Normas Generales del Sistema de Abastecimiento. Resolución N° 335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de almacenes del Sector Público. Resolución N° 33-2019-DG/JNJ, "Normas y procedimientos para la contratación de bienes y servicios a través de catálogos electrónicos de acuerdo marco en la JNJ". Resolución N° 016-2020-DG/JNJ, que aprueba la Directiva N° 004-2020-DG/JNJ, "Normas y procedimientos para la contratación de bienes, servicios y obras en la JNJ".				
3.5 Accesibilidad				
PÚBLICO				
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				
4.1 Valor de la serie documental		4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
T		6	5	11
 Presidente del CED				
 Asesoría Jurídica				
 Funcionario responsable documentos evaluados				
 Jefe del AC				

ANEXO N° 01 FICHA TÉCNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 108			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región	1.2 Entidad		
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)		
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión		
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).		
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	ÓRDENES DE SERVICIOS	UASG-OAF/005	
3. DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL			
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCIÓN		
Serie documental conformada por los documentos mediante la cual se autoriza al proveedor la prestación de un servicio determinado. Incluye desde el requerimiento hasta la remisión de Recibos por Honorarios.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)
Orden de servicio, antecedentes y recibo por honorarios.			
3.3 Frecuencia de servicio			
Alta (x) Media () Baja () Nula ()			
3.4 Marco normativo			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.			
Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.			
Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.			
TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.			
R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.			
Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.			
Ley N° 29151 Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales; Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA que aprueba el Reglamento de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.			
Resolución Jefatural N° 118-80-INAP/DNA que aprueba las Normas Generales del Sistema de Abastecimiento.			
Resolución Jefatural N° 335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de almacenes del Sector Público.			
Resolución N° 33-2019-DG/JNJ, "Normas y procedimientos para la contratación de bienes y servicios a través de catálogos electrónicos de acuerdo marco en la JNJ".			
Resolución N° 016-2020-DG/JNJ, que aprueba la Directiva N° 004-2020-DG/JNJ, "Normas y procedimientos para la contratación de bienes, servicios y obras en la JNJ".			
3.5 Accesibilidad			
PÚBLICO			
3.6 Características Físicas del Documento			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD			
Agosto, 2025			



Presidente del CED



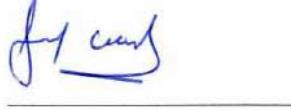
Asesoría Jurídica

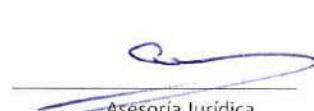
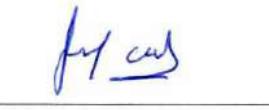


Funcionario responsable documentos evaluados



Jefe del AC

ANEXO Nº 01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 109				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie	2.3 Código		
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	MANTENIMIENTO TÉCNICO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS	UASG-OAF/006		
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por los documentos que registran el control y mantenimiento tecnico preventivo de los vehículos oficiales de la JNJ.				
3.2 Tipos Documentales que la integran	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
Libros (solo Bitácoras).		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
3.3 Frecuencia de servicio	P	25	5	30
Alta (X) Media () Baja () Nula ()				
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Ley N° 29151, Ley General del Sistema de Nacional de Bienes Estatales. Resolución N° 123-2019-DG/JNJ, Reglamento para uso y administración de vehículos de la Junta Nacional de Justicia.	 Asesoria Jurídica			
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados			
PÚBLICO	 Jefe del AC			
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (X) Medio electrónico () Otros ()				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				

ANEXO Nº 01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 110				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	MOVIMIENTOS DE ALMACÉN		UASG-OAF/007	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por los documentos de registro contable que registra la entrada y salida de bienes del almacén, para uso y consumo de la Institución, atención de solicitud de información del almacén, nota de entrada (NEA), Pedido - Comprobante de salida (PECOSA).	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		4.3 Total de Años
3.2 Tipos Documentales que la integran		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	
Notas de entrada, Pedido - Comprobante de salida (PECOSA), Solicituds, informes.	T	6	5	11
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo	 Presidente de CED			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Resolución N° 138-2019-DG/JNJ, que aprueba la Directiva N° 35-2019-DG-JNJ, "Normas y procedimientos para la administración del almacén de la Junta Nacional de Justicia". Texto Único Ordenado De La Ley N° 30225 Ley De Contrataciones Del Estado Decreto Supremo N° 082-2019-EF y Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado Decreto Supremo N° 344-2018-EF. Directiva N° 0004-2021-EF/54.01 RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0011-2021-EF/54.01 Directiva para la gestión de almacenamiento y distribución de bienes muebles.	 Asesoría Jurídica			
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable documentos evaluados			
PÚBLICO	 Jefe del AC			
3.6 Características Físicas del Documento				
Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)				
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)			
Ficha N° 111			
1. DATOS GENERALES			
1.1 Región LIMA		1.2 Entidad JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)	
1.3 Unidad de Organización UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		1.4 Documento de Gestión Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).	
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL			
2.1 Sección UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES		2.2 Nombre de la serie ALTAS Y BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES	2.3 Código UASG-OAF/008
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL		4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION	
3.1 Definición Serie documental conformada por los documentos que registran las altas y bajas de bienes patrimoniales de la JNJ.		4.1 Valor de la serie documental T	4.2 Periodos de Retención Archivo de Gestión (AG) 6 Archivo Central (AC) 5
3.2 Tipos Documentales que la integran Inventarios, Resoluciones.			4.3 Total de Años 11
3.3 Frecuencia de servicio Alta () Media () Baja (X) Nula ()			
3.4 Marco normativo Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento. Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, que aprueba la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 denominada "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento" y sus modificatorias.			 Presidente del CED
3.5 Accesibilidad PÚBLICO			 Asesoria Jurídica
3.6 Características Físicas del Documento Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()			 Jefe del AC
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD Agosto, 2025			

ANEXO N° 01				
FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 112				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS GENERALES		UASG-OAF/009	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por los documentos que registran la gestión de los servicios generales. Incluye mantenimiento y reparación de las instalaciones existentes en la sede San Isidro: Instalaciones eléctricas, Transporte vertical, Sistemas contra incendios, Instalaciones Sanitarias, Infraestructura en general.	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención	4.3 Total de Años	
3.2 Tipos Documentales que la integran	T	3		
Informes.			2	5
3.3 Frecuencia de servicio				
Alta (<input checked="" type="checkbox"/>) Media (<input type="checkbox"/>) Baja (<input type="checkbox"/>) Nula (<input type="checkbox"/>)				
3.4 Marco normativo	 Presidente del CED			
Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia. Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria. TUO de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria. Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias. Directivas internas.	 Asesoría Jurídica			
3.5 Accesibilidad	 Funcionario responsable			
PÚBLICO	 Jefe del AC			
3.6 Características Físicas del Documento	Soporte: Papel (<input checked="" type="checkbox"/>) Medio electrónico (<input checked="" type="checkbox"/>) Otros (<input type="checkbox"/>)			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD	Agosto, 2025			

ANEXO N° 01 FICHA TECNICA DE SERIES DOCUMENTALES (FTSD)				
Ficha N° 113				
1. DATOS GENERALES				
1.1 Región	1.2 Entidad			
LIMA	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)			
1.3 Unidad de Organización	1.4 Documento de Gestión			
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia, aprobado por Resolución N° 036-2024-P-JNJ; Manual de Organización y Funciones, aprobado por Resolución N° 041-2004-P-CNM y sus modificatorias de la Junta Nacional de Justicia (ex Consejo Nacional de la Magistratura).			
2. IDENTIFICADOR DE LA SERIE DOCUMENTAL				
2.1 Sección	2.2 Nombre de la serie		2.3 Código	
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	CORRESPONDENCIA		UASG-OAF/010	
3. DESCRIPCION DE LA SERIE DOCUMENTAL				
3.1 Definición	4. REGLAS DE CONTROL Y RETENCION			
Serie documental conformada por los documentos emitidos y/o recibidos por la Unidad de Abastecimiento y Servicios Generales en el ámbito de sus competencias, los mismos que están conformados por cartas, oficios, memorandos, solicitudes, entre otros.				
3.2 Tipos Documentales que la integran	4.1 Valor de la serie documental	4.2 Periodos de Retención		
Informes, Oficios, Solicitudes, Memorandum.		Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	4.3 Total de Años
3.3 Frecuencia de servicio	T	4	3	
Alta () Media () Baja (X) Nula ()				
3.4 Marco normativo	<p>Ley N° 30904, que promulga la Ley de Reforma constitucional sobre la conformación y funciones de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Ley N° 30916, que promulga la Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia.</p> <p>Resolución N° 036-2024-P-JNJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Junta Nacional de Justicia y su modificatoria.</p> <p>TOU de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.</p> <p>R.C. N° 273-2014-CG "Normas Generales de Control Gubernamental" y modificatoria.</p> <p>Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias.</p> <p>Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.</p>			
3.5 Accesibilidad	 Presidente del CED			
PÚBLICO	 Asesoría Jurídica			
3.6 Características Físicas del Documento	 Funcionario responsable documentos evaluados			
Soporte: Papel (X) Medio electrónico (X) Otros ()	 Jefe del AC			
5. FECHA DE ELABORACION DEL FTSD				
Agosto, 2025				

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 1

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	PRESIDENCIA				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
PRE/001	RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA	P	3	27	30
PRE/002	DECRETOS	T	5	5	10
PRE/003	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 2

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	PROCURADURÍA PÚBLICA				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
PP/001	LEGAJOS Y/O FALSOS EXPEDIENTES	P	5	25	30
PP/002	CORRESPONDENCIA	T	5	5	10

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 3

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	SECRETARÍA GENERAL				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
SG/001	RESOLUCIONES DEL PLENO	P	29	1	30
SG/002	ACTAS DE SESIONES DEL PLENO	P	29	1	30
SG/003	CONVENIOS	P	29	1	30
SG/004	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 4

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	DIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES Y FISCALES				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
DSN/001	EXPEDIENTES DE PLAZAS VACANTES	T	4	3	7
DSN/002	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE JUECES	T	4	3	7
DSN/003	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE FISCALES	T	4	3	7
DSN/004	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFE DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONTROL DEL MINISTERIO PÚBLICO	T	4	3	7
DSN/005	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFE DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE CONTROL DEL PODER JUDICIAL	T	4	3	7
DSN/006	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFES DE LA ONPE	T	4	3	7
DSN/007	EXPEDIENTES DE CONCURSO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO JEFES DE LA RENIEC	T	4	3	7
DSN/008	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 5

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INTEGRAL Y RATIFICACIÓN DE JUECES Y FISCALES				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
DER/001	INFORMES PSICOLÓGICOS Y PSICOMÉTRICOS	P	29	1	30
DER/002	INFORMES INDIVIDUALES DE EVALUACIÓN	P	29	1	30
DER/003	EXPEDIENTES DE MUESTRAS DE CALIDAD DE LAS DECISIONES Y GESTIÓN DE LOS PROCESOS	T	10	5	15
DER/004	INFORMES DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	T	10	5	15
DER/005	CORRESPONDENCIA	T	4	4	8

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 6

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	DIRECCIÓN DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DE JUECES Y FISCALES				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
DPD/001	EXPEDIENTES DE DENUNCIAS	P	15	15	30
DPD/002	EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS	P	15	15	30
DPD/003	EXPEDIENTES DE INVESTIGACIONES PRELIMINARES	P	15	15	30
DPD/004	EXPEDIENTES POR SENTENCIADOS	P	15	15	30
DPD/005	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 7

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	ÁREA DE COMUNICACIÓN E IMÁGEN				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
ACI/001	ATENCIÓNES PROTOCOLARES	T	5	5	10
ACI/002	PRENSA Y DIFUSIÓN	T	5	5	10
ACI/003	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 8

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	ÁREA DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FUNCIONAL				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
ARIF/001	EXPEDIENTES DE EXPEDICIÓN DE TITULOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES	T	5	3	8
ARIF/002	EXPEDIENTES DE CANCELACIÓN DE TITULOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES	T	5	3	8
ARIF/003	EXPEDIENTES DE RATIFICACIÓN Y NO RATIFICACIÓN DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES, JEFE DE LA ONPE Y DEL RENIEC	T	10	2	12
ARIF/004	EXPEDIENTES DE EVALUACIÓN PARCIAL DE DESEMPEÑO DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES, JEFE DE LA ONPE Y DEL RENIEC	P	10	20	30
ARIF/005	EXPEDIENTES DE POSTULACIÓN DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES, JEFES DE LA ONPE, DEL RENIEC, DE LA ANCPJ Y ANCMP NOMBRADOS	T	10	2	12
ARIF/006	QUEJAS Y DENUNCIAS CIUDADANAS	T	7	3	10
ARIF/007	DESPLAZAMIENTOS DE JUECES, JUEZAS Y FISCALES TITULARES Y NO TITULARES	T	6	3	9
ARIF/008	SANCIONES DISCIPLINARIAS DE JUECES, JUEZAS, FISCALES	T	7	3	10
ARIF/009	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 9

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	DIRECCIÓN GENERAL				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
DG/001	RESOLUCIONES DE DIRECCIÓN GENERAL	P	Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
DG/002	CORRESPONDENCIA	T	10	20	30
			4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 10

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	ASESORÍA JURÍDICA				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
OAJ/001	INFORMES JURÍDICOS LEGALES	T	5	10	15
OAJ/002	CORRESPONDENCIA	T	2	5	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 11

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
OPCT/001	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	P	10	20	30
OPCT/002	PLANES ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAL	P	10	20	30
OPCT/003	PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONAL	P	10	20	30
OPCT/004	EVALUACIONES DE PLANES INSTITUCIONALES	T	5	5	10
OPCT/005	GESTIÓN POR PROCESOS	T	5	5	10
OPCT/006	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 12

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	OFICINA DE PRESUPUESTO				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
OP/001	PROCESO PRESUPUESTARIO	P	10	20	30
OP/002	EVALUACIONES PRESUPUESTARIAS	P	10	20	30
OP/003	CONCILIACIONES PRESUPUESTARIAS	P	10	20	30
OP/004	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 13

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	ÁREA DE ATENCIÓN AL USUARIO, TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
AAUTDA/001	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS	P	10	20	30
AAUTDA/002	ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	P	10	20	30
AAUTDA/003	ATENCIÓN AL USUARIO	T	4	3	7
AAUTDA/004	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	T	7	3	10
AAUTDA/005	LIBRO DE RECLAMACIONES	T	7	3	10
AAUTDA/006	ACTAS DE DOCUMENTOS NO PRESENTADOS	T	3	4	7
AAUTDA/007	CARGOS DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	T	3	4	7
AAUTDA/008	REPORTES DIARIOS DE DOCUMENTOS ENTREGADOS	T	3	4	7
AAUTDA/009	GUÍAS DE DEVOLUCIÓN DE CARGOS DE COURIER	T	3	4	7
AAUTDA/010	CARGOS DE NOTIFICACIONES	T	3	4	7
AAUTDA/011	SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS	T	5	5	10
AAUTDA/012	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO	T	5	5	10
AAUTDA/013	SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS ARCHIVOS	T	4	3	7
AAUTDA/014	GESTIÓN DE PRODUCCIÓN DE MICROFORMAS	T	5	5	10
AAUTDA/015	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 14

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
OTIGD/001	LICENCIAS DE SOFTWARE	P	10	20	30
OTIGD/002	PLAN INFORMÁTICO INSTITUCIONAL	T	5	5	10
OTIGD/003	REQUERIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS	T	5	2	7
OTIGD/004	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 15

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
OAF/001	RESOLUCIONES DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	P	10	20	30
OAF/002	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 16

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
URH-OAF/001	LEGAJO DE PERSONAL DEL RÉGIMEN LABORAL N° 728 Y CAS	P	20	10	30
URH-OAF/002	LEGAJOS DE PRACTICANTES	P	20	10	30
URH-OAF/003	CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL	P	10	20	30
URH-OAF/004	PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL	P	10	20	30
URH-OAF/005	PLANILLAS DE REMUNERACIONES	P	10	20	30
URH-OAF/006	PLANILLAS DE PENSIONES	P	20	10	30
URH-OAF/007	PLANILLAS DE COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIO Y BENEFICIOS SOCIALES	P	20	10	30
URH-OAF/008	PLANILLAS DE LIQUIDACIONES	P	20	10	30
URH-OAF/009	BOLETAS DE PAGO	P	20	10	30
STPAD-URH-OAF/010	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS	P	20	10	30
URH-OAF/011	PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS	T	5	5	10
URH-OAF/012	GESTIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	T	10	5	15
URH-OAF/013	BIENESTAR SOCIAL	T	5	5	10
URH-OAF/014	GESTIÓN DE RENDIMIENTO	T	5	5	10
URH-OAF/015	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 17

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	UNIDAD DE TESORERÍA				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
UT-OAF/001	LIBROS AUXILIARES	T	2	8	10
UT-OAF/002	EXPEDIENTES DE PAGO	T	2	8	10
UT-OAF/003	RECIBOS DE INGRESO	T	2	8	10
UT-OAF/004	CARTAS FIANZAS	T	2	8	10
UT-OAF/005	CORRESPONDENCIA	T	2	5	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 18

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	UNIDAD DE CONTABILIDAD				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
UC-OAF/001	LIBROS CONTABLES	P	10	20	30
UC-OAF/002	ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS	P	10	20	30
UC-OAF/003	ACTAS DE ARQUEO DE CAJA	T	5	5	10
UC-OAF/004	ACTAS DE CONCILIACIONES	T	5	5	10
UC-OAF/005	NOTAS DE CONTABILIDAD	P	10	20	30
UC-OAF/006	ACTAS DE INVENTARIO DE ALMACÉN Y DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES	T	5	5	10
UC-OAF/007	INFORMES DE AUDITORÍAS	P	10	20	30
UC-OAF/008	SANEAMIENTO CONTABLE	T	8	4	12
UC-OAF/009	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7

TABLA DE RETENCIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Tabla N° 19

1. Nombre de la Entidad:	JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA (EX CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA)				
2. Sección:	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES				
3. Código de la serie documental	4. Nombre de la serie documental	5. Valor de la serie documental	6. Periodo de Retención (expresado en años)		
			Archivo de Gestión (AG)	Archivo Central (AC)	Total de años de retención
UASG-OAF/001	INVENTARIOS DE BIENES PATRIMONIALES	P	25	5	30
UASG-OAF/002	SANEAMIENTO LEGAL DE LOS BIENES PATRIMONIALES	p	25	5	30
UASG-OAF/003	PLANES ANUALES DE CONTRATACIONES	P	25	5	30
UASG-OAF/004	ÓRDENES DE COMPRA	T	6	5	11
UASG-OAF/005	ÓRDENES DE SERVICIOS	T	6	5	11
UASG-OAF/006	MANTENIMIENTO TÉCNICO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS	P	25	5	30
UASG-OAF/007	MOVIMIENTOS DE ALMACÉN	T	6	5	11
UASG-OAF/008	ALTAS Y BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES	T	6	5	11
UASG-OAF/009	SERVICIOS GENERALES	T	3	2	5
UASG-OAF/010	CORRESPONDENCIA	T	4	3	7